ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șos. Vestului, nr. 14 - 16, jud. Prahova
Telefon: 0244 - 586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244 586.148
Web: www.copilprahova.ro; e-mail: copil@copilprahova.ro, dgaspcph@yahoo.com
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE, TEHNIC ȘI URMĂRIRE CONTRACTE

Nr. înreg. IA 1874 AP / 21 MAI 2021

APROBAT,

Director Executiv,
BOCIOACĂ ALEXANDRU-ION

ROMANIA DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA

AVIZ FAVORABIL,

Direcția Economică
Director Executiv Adjunct,
BERCEANU ADRIANA

CAIET DE SARCINI

„Achiziționarea serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție pentru sediu și unitățile de asistență socială din subordinea D.G.A.S.P.C. Prahova"

Cod CPV 9092000-2 Servicii de igienizare a instalațiilor (Rev. 2)

CAPITOLUL I - Obiectul achiziției

1.1. Prezentul caiet de sarcini, conține specificațiile tehnice necesare pentru achiziționarea serviciilor ce se vor derula la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova si la unitățile de asistență socială pentru copii din subordine, menționate in Anexa nr. 1, după cum urmează:

a) Servicii de dezinfecție;
b) Servicii de dezinsecție;
c) Servicii de deratizare.

1.2. **Durata pentru care se solicita asigurarea serviciilor:** de la data semnării contractului și până la **31.12.2021**, cu posibilitate de prelungire pentru **maxim 4 luni**, cu condiția existenței fondurilor bugetare necesare, conform art. 165 alin.(1) lit.b) din H.G. nr.395/2016.

CAPITOLUL II - Necesitatea si oportunitatea efectuării serviciilor

2.1. Serviciile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare sunt necesare în scopul eliminării sau prevenirii apariției unor focare de infecție, a unor epidemii, boli infecțioase, daune materiale ca urmare a proliferării în centrele de asistență socială a insectelor (tânțari, muște, molii, gândaci de bucătărie, ploșnițe, purici, furnici, căpușe,etc.), rozătoarelor (șoareci si/sau șobolani), bacteriilor, germenilor microbieni specifici anumitor boli etc., inclusiv pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de Covid-19.

Prestarea serviciilor se va face in baza unei Note de comanda intocmita de unitatea beneficiara in care va fi stipulat serviciul necesar a fi efectuat.

2.2. Serviciile solicitate se vor executa în conformitate cu normele legale sanitare în vigoare și să îndeplinească cerințele privitoare la funcționalitate, eficiență, fiabilitate in conformitate cu specificațiile producătorului pentru substanțele si produsele utilizate și garantate de acesta.

Serviciile vor fi efectuate trimestrial în prezența unui reprezentant al beneficiarului care va urmări si certifica ca prestatorul de servicii acționeaza cu mijloacele de intervenție, materialele, substanțele, soluțiile etc. prevăzute in contract si utilizeaza dozele si concentrațiile recomandate de producător.

2.3. Conformitatea substanțelor, soluțiilor, materialelor și/sau produselor utilizate de prestator este dată de faptul că acestea sunt menționate într-o fișă tehnică emisă de producător în care sa fie specificate toate caracteristicile tehnice funcționale, instrucțiuni de utilizare și eliminare, de depozitare, efecte nocive asupra populației sau mediului înconjurător precum si alte informații pe care producătorul le considera utile.

Avand in vedere contextul actual din Romania, generat de virusul SARS-CoV-2, si pentru respectarea normelor de prevenire a răspândirii acestui virus in cadrul institutiei noastre, este recomandat si se impune folosirea ca dezinfectant pentru aer si pentru suprafete a dezinfectantului Oxidice Air B, care este complet biodegradabil și nu este dăunător pentru om, animale și natură.

Prin utilizarea acestuia, bacteriile, microorganismele și fungii sunt îndepărtate eficient și rapid.

Metoda de utilizare va fi nebulizarea, pentru ca spațiul sa poata fi utilizat din nou după cel mult 30 minute, avand in vedere faptul ca in cadrul unitatilor beneficiare sunt gazduiti in mod permanent copii si tineri. Pentru nebulizare, este recomandat utilizarea un aparat DIOP conceput pentru o dispersare sub forma de ceață.

CAPITOLUL III - Descrierea serviciilor

A. DEZINSECTIA

Va urmări distrugerea insectelor dăunătoare si a celor parazite (tânțari, muște, gândaci de bucătărie, ploșnițe, purici, molii, furnici, căpușe etc.) utilizandu-se insecticid.

Substanța chimică activa ce sta la baza insecticidului va trebui sa aibă un spectru larg de acțiune asupra intregii game de insecte specificate anterior.

Aplicarea se va face prin pulverizare in incaperi si spatii inchise, pe pereți, in colturi, pe plafoane si pe pardoseli utilizându-se pompe manuale sau pulverizatoare de mare presiune.

În incaperile în care se află aparatură tehnică lucrările de dezinsecție se vor realiza fara a fi afectate echipamentele. Utilizarea insecticidului nu trebuie să aibă efecte negative asupra florilor decorative, pereților sau mobilierului. De asemenea lucrările se vor executa în lipsa personalului lucrător, dar in prezenta unui reprezentant al beneficiarului care va urmări respectarea intocmai a dozelor, concentrațiilor, precum și utilizarea lor in spațiile și incaperile stabilite.

Substanţele utilizate pentru acţiunile de dezinsectie vor face parte din grupele III si IV de toxicitate, cuprinse in lista produselor avizate pentru profilaxia sanitar umana elaborata de Ministerul Sanatatii.

Diluţia de concentrat pentru alcătuirea soluţiei de stropit se va face având in vedere recomandările producătorilor pentru infestare puternică.

Pentru insecticidul ce va fi utilizat, prestatorul serviciului va trebui sa prezinte :

- Declaraţia de conformitate a produsului;
- Fişa tehnică de securitate;

B. DERATIZAREA

Va urmări eliminarea (omorârea) prin otrăvire a rozătoarelor (şoarecilor si/sau şobolanilor).

Substanţele raticide folosite vor fi din grupa III si IV de toxicitate, avizate de Ministerul Sanatatii pentru profilaxia sanitar umana.

Pentru substanţele ce vor fi utilizate, prestatorul serviciului va trebui sa prezinte:

- Declaraţia de conformitate a produsului;
- Fisa tehnica de securitate;

C. DEZINFECTIA

Se face la recomandările şi indicaţiile medicului subunităţii;

Va urmări distrugerea microorganismelor animale si vegetale producătoare de boli, precum si a germenilor microbieni, patogeni si a bacteriilor, dacă este necesar.

Substanţele utilizate pentru acţiunile de dezinfectie vor face parte din lista produselor avizate pentru profilaxia sanitar umana elaborata de Ministerul Sanatatii.

Dilutia de concentrat pentru alcătuirea soluţiei de stropit se va face având in vedere recomandările producătorilor pentru infestare puternica.

Pentru substanţele ce vor fi utilizate, prestatorul serviciului va trebui sa prezinte :

- Declaraţia de conformitate a produsului
- Fisa tehnica de securitate

Perioada de garanţie a serviciilor : 90 zile de la data ultimei acţiuni.

În perioada de garanţie, dupa repetarea tratamentului, prestatorul va suporta toate cheltuielile suplimentare pentru servicii necorespunzatoare.

Suprafaţa si volumul pentru prestarea serviciilor se găsesc în **Anexa nr.2.**

CAPITOLUL IV - Verificarea si urmărirea serviciilor

4.1. Unitatea beneficiara va desemna prin dispoziţie scrisa o persoana care va verifica şi urmări toate serviciile prestatorului consemnate intr-un proces-verbal de recepţie a serviciilor şi care va avea ca obiectiv următoarele:

- verificarea serviciilor,
- urmărirea calităţii execuţiei serviciilor,
- utilizarea dozelor si a concentraţiilor recomandate de producător,
- cantitatea de substanţa folosita,
- efectele ulterioare ale serviciilor etc.

CAPITOLUL V - Recepţia serviciilor

5.1. Cantitatea si calitatea serviciilor prestate se verifica in timpul execuţiei serviciului prin apreciere conform celor specificate la cap. IV.

CAPITOLUL VI - Masuri privind securitatea şi sănătatea în muncă si protecţia mediului

6.1. Obligaţiile prestatorului

• Personalul firmei prestatoare isi va desfăşura activitatea de dezinsecţie si deratizare în conformitate cu:

- Legea nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare,
- H.G. nr. 1.425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, cu modificarile si completarile ulterioare,
- H.G. nr. 1218/2006 privind stabilirea cerintelor minime de securitate si sanatate in munca pentru asigurarea protectiei lucratorilor impotriva riscurilor legate de prezenta agentilor chimici, cu modificarile si completarile ulterioare,
- H.G. nr. 1092/2006 privind protectia lucratorilor impotriva riscurilor legate de expunerea la agenti biologici in munca, si altele.

• să folosească numai personal instruit si autorizat pentru executarea lucrărilor de D.D.D. (dezinsectie, deratizare, dezinfectie);

• să folosească substanţele toxice inscrise in lista substanţelor aprobate pentru teritoriul României si in Fişierul produselor pesticide utilizate in sectorul sanitar uman;

• să nu execute lucrările de D.D.D (dezinsectie, deratizare, dezinfectie) decât dupa ce a luat măsurile necesare evitării producerii accidentelor prin intoxicare sau incendii, pe timpul lucrărilor de D.D.D (dezinsectie, deratizare, dezinfectie);

• să respecte instrucţiunile legale de transport, manipulare, depozitare si folosire a substanţelor toxice utilizate;

• şeful echipei D.D.D (dezinsectie, deratizare, dezinfectie) va prelucra prezentele masuri cu personalul operativ si cu delegatul beneficiarului si il va sprijini pe acesta in timpul instruirii personalului unităţii beneficiare ;

• să instruiască personalul sau operativ cu instrucţiuni de lucru specifice locului de munca si activităţii pe care o desfăşoară precum si cu prevenirea situaţiilor de urgenta;

• să aplice in mod obligatoriu avertizoare la suprafeţele şi la spatiile ce au fost supuse tratamentelor cu substanţe toxice ;

• şeful echipei D.D.D (dezinsectie, deratizare, dezinfectie) va dispune inceperea tratamentelor de D.D.D. numai dupa ce s-a asigurat ca au fost luate toate masurile de securitate a muncii, de asigurare a sanatatii personalului prestatorului si a subunităţii achizitorului beneficiare a serviciilor, de securitate a animalelor si prevenire si intervenţie pentru situaţii de urgentă;

• să respecte intocmai tehnologia de lucru impusa de producătorul de substanţe sau produse pentru D.D.D (dezinsectie, deratizare, dezinfectie) si de normele si instrucţiunile in vigoare.

6.2. Obligaţiile beneficiarului

• să numească un delegat oficial care va reprezenta conducerea subunităţii beneficiare si care va insoti echipa D.D.D (dezinsectie, deratizare, dezinfectie) pe tot timpul cat aceasta executa serviciile de combatere cu mijloace chimice;

• delegatul va supraveghea asupra modului de prestare a serviciilor, va supraveghea zonele tratate cu substanţe chimice pe toata durata de expunere a toxinelor;

• beneficiarul va pune la dispoziţia prestatorului un spaţiu corespunzator pentru pregătirea raticidelor, pentru pregătirea soluţiilor insecticide de lucru D.D.D (dezinsectie, deratizare, dezinfectie).

• personalul care lucrează in zonele unde s-au aplicat dozele toxice va fi bine instruit pentru a se evita producerea de intoxicaţii la oameni si animale;

CAPITOLUL VII - Remedieri, răspunderi

7.1. In cazul in care unitatea beneficiara a serviciilor constata ca serviciile nu sunt de calitate, se vor lua următoarele masuri:

- impunerea in sarcina unității de prestări servicii a pagubelor produse unității beneficiare a serviciului, in toate cazurile in care unitatea prestatoare a serviciului nu a respectat prevederile stabilite in contract;
- remedierea tuturor deficientelor constatate referitoare la lipsa sau nefunctionarea dotărilor pe care unitatea prestatoare o are, la lipsa eficacității tratamentelor aplicate sau soluțiilor si/sau produselor utilizate in operațiunea de distrugere, neutralizare, combatere pentru care s-a angajat. Constatarea deficientelor se realizează de către unitatea beneficiara a serviciilor, ocazie cu care se incheie o nota de constatare care va fi semnata de persoane nominalizate prin dispoziție din partea beneficiarului si reprezentantul prestatorului;
- nota de constatare va fi inaintata unității prestatoare de servicii care executa lucrarea, pentru luarea masurilor legale ce se impun si remedierea in termenele convenite a deficientelor constatate. Remedierea deficientelor constatate se va realiza pe cheltuiala unității prestatoare.

7.2: Prestatorul va suporta toate consecințele prevăzute de lege in cazul in care acesta nu onorează contractul incheiat.

7.3. În perioada de garanție, dupa repetarea tratamentului, prestatorul va suporta toate cheltuielile suplimentare pentru servicii necorespunzatoare.

CAPITOLUL VIII - Dispoziții finale

8.1. Prestatorul va respecta regulamentul de funcționare intern al beneficiarului.

8.2. Prestatorul va folosi personal propriu autorizat pe toata durata derulării contractului.

8.3. Firma prestatoare va prezenta impreuna cu oferta urmatoarele documente:

a) - **Autorizatia sanitar-veterinara**, din care sa reiasa ca este unitate specializata care asigura servicii DDD conform prevederilor O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activitatii sanitar-veterinare si pentru siguranța alimentelor, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 215/2004, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) - **Avizele pentru plasarea pe piata a produselor biocide** in conformitate cu prevederile din Ordinul comun nr. 10/368/11/2010 privind aprobarea procedurii de avizare a produselor biocide care sunt plasate pe piață pe teritoriul României, cu modificarile si completarile ulterioare, si din Ordinul comun nr.1182/12777/114/2005 pentru aprobarea componentei Comisiei Nationale pentru Produse Biocide si a regulamentului de organizare si functionare a acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare;

c) - **Fise tehnice ale produselor**, din care sa rezulte inclusiv consumul specific pentru o infestare medie.

8.4. Prestatorul va fi autorizat pentru prestarea serviciilor D.D.D (dezinsectie, deratizare, dezinfectie) din grupele de toxicitate III si IV eliberate de organele abilitate pentru tratamente cu produse de uz fito-sanitar pentru profilaxie sanitar-umana, avizate de Ministerul Sanatătii.

8.5. Prestatorul va suporta toate consecințele prevăzute de lege, în cazul în care acesta nu onorează contractul încheiat.

Întocmit :
Serviciul achiziții publice și urmărire contracte,
Șef serviciu - consilier achiziții publice Buzătoiu Sorin

Avizat:
Compartiment PSI-SSM,
Consilier Vlad Roxana

Anexa nr. 1 la **Caietul de sarcini**

UNITĂŢILE DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ PENTRU COPII, din subordinea autorităţii contractante, beneficiare ale achiziţiei

NR. CRT.	DENUMIREA UNITĂŢII	DATELE DE IDENTIFICARE (adresă, telefon/fax, e-mail)	PERSOANE DE CONTACT: - Şef centru/complex
1.	**Complexul de Servicii Comunitare „SF.ANDREI" PLOIEŞTI**	Ploieşti, str. Rapsodiei, nr. 2 bis, jud. Prahova Tel. 0244-598.391 , e-mail: csc.sfandrei@gmail.com	Briscan Mihai
2.	**Complexul de Servicii Comunitare „CIREŞARII" PLOIEŞTI**	Ploieşti, str. Raristei, nr. 62C, jud. Prahova Tel. 0244-593.264 , e-mail: cpruciresarii2015@gmail.com	Sterescu Mirela
3	**Complexul de Servicii Comunitare „RAZĂ DE SOARE" BĂICOI**	Băicoi, str. Republicii, nr. 62, jud. Prahova Tel. 0244-268.668 , e-mail: csc.baicoi@gmail.com	Muşat Letiţia
4.	**Centrul de Plasament FILIPEŞTII DE TÂRG**	com.Filipeştii de Târg, sat Filipestii de Târg, str. Republicii, nr. 245, jud. Prahova Tel. 0244-389.218 , e-mail: cp.filipesti@gmail.com	
6.	**Complexul de Servicii Comunitare „SF. MARIA" VĂLENII DE MUNTE**	Vălenii de Munte, str. Berceni, nr. 44, jud. Prahova Tel. 0244-282.597 , e-mail: csc.sfmaria@gmail.com	Georgescu Denisa
7.	**Centrul rezidenţial de tip familial IZVOARELE** – unitate administrată de Complexul de Servicii Comunitare „Sf. Maria" Vălenii de Munte	com. Izvoarele, sat Izvoarele, str. Gării, nr. 459 A, jud. Prahova, Tel.: 0244-292.572	
8.	**Complexul de Servicii Comunitare SINAIA**	Sediu temporar : Breaza, str. Ocinei, nr.2, jud. Prahova Tel. 0244-315.136 , e-mail: cp.sinaia@gmail.com	Enache Maria
9.	**Centrul rezidenţial de tip familial SECĂRIA** – unitate administrată de Complexul de Servicii Comunitare Sinaia	com. Secăria, str. Teiului, nr. 10, jud. Prahova, Tel/fax: 0244-358.280	
10.	**Complexul de Servicii Comunitare „SF. FILOFTEIA" CÂMPINA**	Câmpina, str. Mărăşeşti, nr. 38, jud. Prahova Tel. 0244-376.165 , e-mail: csccampina@gmail.com	Dobre Elena-Monica
11.	**Centrul rezidenţial de tip familial BREBU** – unitate administrată de Complexul de Servicii Comunitare „Sf. Filofteia" Câmpina	com. Brebu, sat Brebu Mănăstirii, nr. 988, jud. Prahova	
12.	**Centrul pentru Interventie, Consiliere si Sprijin pentru copilul aflat in situatie de risc PLOIESTI** – unitate administrată de D.G.A.S.P.C. Prahova	Ploiesti, str. Cometului, nr. 16, jud. Prahova Tel. 0769-990.264	Nicolescu Cristian
13.	**Complexul de Servicii Comunitare „Echilibru" PLOIESTI** – unitate administrată de D.G.A.S.P.C. Prahova	Ploiesti, str. Gen. Eremia Grigorescu, nr. 21, bl. 74, sc. B, et. 2, ap. 22, jud. Prahova Tel. 0760-242.273	Angelescu Raluca

Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini

SUPRAFEŢE SI VOLUMUL CE TREBUIE DERATIZATE, DEZINFECTATE, SI DEZINSECTATE

NR. CRT.	DENUMIREA LOCATIEI UNDE SE VOR PRESTA SERVICIILE DE DERATIZARE, DEZINFECŢIE ŞI DEZINSECŢIE	NUMAR NIVELE	SUPRAFAŢA CE URMEAZĂ A FI DEZINSECTATĂ		SUPRAFAŢA CE URMEAZĂ A FI DERATIZATĂ		SUPRAFAŢA CE URMEAZĂ A FI DEZINFECTATĂ
			Unitate de masura: metru cub		Unitate de masura: metru patrat		Unitate de masura: metru cub
			INTERIOR	EXTERIOR	INTERIOR	EXTERIOR	INTERIOR
1	Complexul de Servicii Comunitare „Sf. Andrei" Ploieşti	P+1	6.000,00		500,00		6.825,00
2	Complexul de Servicii Comunitare „Cireşarii" Ploieşti	S+P+1	3.700,00	500,00	400,00	500,00	3.700,00
3	Complexul de Servicii Comunitare „Raza de Soare" Băicoi	S+P+2	1.800,00		550,00	50,00	1.800,00
4	Centrul de Plasament Filipestii de Târg	P+1	6.500,00	600,00	400,00		3.500,00
6	Complexul de Servicii Comunitare „Sf. Maria" Vălenii de Munte	S+P+2	5.000,00	1.000,00	500,00	1.000,00	8.600,00
7	Centrul rezidenţial de tip familial Izvoarele	S+P+1	500,00	100,00	20,00	30,00	1.200,00
8	Centrul de Plasament Sinaia	P+2	8.250,00		800,00	200,00	6.500,00
9	Centrul rezidenţial de tip familial Secăria	P+1	1.500,00		500,00		1.500,00
10	Centrul de Servicii Comunitare „Sf. Filofteia" Câmpina	S+P+1+M	3.862,00			39,70	3.862,00
11	Centrul rezidenţial de tip familial Brebu	P+1	2.695,00			31,00	2.695,00
12	DGASPC PRAHOVA – SEDIU	S+P+2	4.637,50		771,75		4.637,50
13	Centrul pentru Interventie, Consiliere si Sprijin pentru copilul aflat in situatie de risc Ploiesti	P+1	200,00		200,00		200,00
14	Complexului de Servicii Comunitare „Echilibru" Ploiesti	APARTAMENT 4 camere	78,00		78,00		78,00
		TOTAL	*44.722,50*	*2.200,00*	*4.719,70*	*1.850,70*	*45.097,50*
		TOTAL GENERAL	46.922,50		6.570,45		45.097,50

Întocmit :
Serviciul achiziţii publice şi urmărire contracte,
Şef serviciu - consilier achiziţii publice Buzăţoiu Sorin