DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI PRAHOVA
Nr. 30499 din 04. OCT. 2017

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șoseaua Vestului, nr. 14 – 16
Telefon: 0244 / 586.100, 0244 / 511.400, 0244 / 586.095 Fax: 0244 / 586.148
Web: www.copilprahova.ro, E-mail: dgaspcph@yahoo.com , copil@copilprahova.ro

Aprobat,	Avizat,	Avizat,
Director Executiv	**Director Executiv Adjunct**	**Director Executiv Adjunct**
Călin Viorel	Mihaela Șindilă	Berceanu Adriana

ROMANIA DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA

CAIET DE SARCINI

privind întocmirea documentatiei tehnice pentru

„Înființarea Complexului de Locuințe Protejate Călinești, județul Prahova: ansamblu de trei locuințe protejate + 1 centru de zi"

CAP. I. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Întocmirea documentației tehnico - economice pentru ***„Înființarea Complexului de Locuințe Protejate Călinești, județul Prahova: ansamblu de trei locuințe protejate + 1 centru de zi"***, în vederea accesării fondurilor POR 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreare, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale, Obiectivul Specific 8.3 - Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Apelul de proiecte P.O.R./8/8.1/8.3/B/1 - Grup vulnerabil: persoane cu dizabilități

CAP . 2. DATE GENERALE

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Persoane Adulte cu Handicap Călinești este una dintre unitățile aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Prahova, cu personalitate juridică, care are rolul de a asigura îngrijire și asistență pentru un număr de **120** de persoane cu dizabilități, conform capacității aprobate.

D.G.A.S.P.C. Prahova își propune **restructurarea C.R.R.N.P.A.H. Călinești**, prin asigurarea protecției beneficiarilor în **locuințe protejate (LP)** și prin dezvoltarea unor servicii specifice de recuperare pentru beneficiari, dar și pentru persoane din comunitatea locală care necesită acest tip de serviciu, **în centre de zi (CZ)**.

Solicitant:	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova
Adresa:	municipiul Ploiești, Sos. Vestului nr. 14-16, județ Prahova.
Telefon / fax:	0244/586.100, 0244/511.400, 0244/586.095 int 259, 0731 336 879

Persoana de contact: Vasilica Florea, Sef Serviciu Inițiere, Monitorizare și Implementare Proiecte Europene

CAP. 3. INFORMAȚII GENERALE INVESTIȚIE:

Prin prezentul proiect se propune:

A. Înființarea (prin construire) a trei locuințe protejate (LP) cu o capacitate de 10 locuri/LP – pe terenul situat în sat Călinești, T2, A104, Cc105, cu o suprafață de cca 4.591 mp.

B. Înființarea a unui centru de zi (CZ) pentru persoanele cu dizabilități dezinstituționalizate și pentru alti membri ai comunității, prin reabilitarea cladirii din satul Novăcești, nr. 373, clădire care a avut funcțiunea de școală.

A. Locuințele protejate vor asigura găzduirea pe perioadă determinată/nedeterminată a persoanelor adulte cu dizabilități. Cele **trei** case construite vor fi dotate corespunzător nevoilor beneficiarilor (pat și dulap pentru haine individuale, mese și scaune, mobilier și aparatură specifică pentru bucătărie și băi/grupuri sanitare, aparatură electronică etc) și vor asigura condiții de trai și de confort pentru găzduirea, îngrijirea și recuperarea persoanelor adulte cu dizabilități, în conformitate cu standardele specifice de calitate.

Locuințele vor fi case cu toate dotările specifice. Totodată, având în vedere nevoile speciale ale persoanelor cu dizabilități, referitoare la accesibilizarea spațiului fizic, lucrările de amenajare si adaptare a locuintelor vor respecta standardele specifice de calitate pentru locuințele protejate.

Locuința protejată va avea o suprafață utilă de aproximativ **195 mp**, construită în regim parter sau un alt regim de construcție adaptat în funcție de parametrii terenului, cu următoarea structură:

Denumire spatiu	**Componenta**	**Suprafata**	**Total**
Modul 1	2 dormitoare + grup sanitar comun	14 mp / dormitor 6 mp /grup sanitar	34 mp
Modul 2	2 dormitoare + grup sanitar comun	14 mp / dormitor 6 mp / grup sanitar	34 mp
Modul 3	1 dormitor + grup sanitar propriu, Spatiu accesibilizat pentru persoane cu dizabilitati locomotorii	18 mp / dormitor 6 mp / grup sanitar	24 mp
Spatiu comun	Camera de zi (sufragerie)	40 mp	40 mp
Spatiu personal	1 camera + grup sanitar propriu	10 mp / camera 4 mp / grup sanitar	14 mp
Spatiu preparare si servire masa	1 bucatarie + spatiu de servire a mesei + spatiu depozitare alimente	12 mp / bucatarie 18 mp / spatiu servire masa 3 mp / spatiu depozitare (debara/beci)	33 mp
Spatiu spalatorie / calcatorie	Masina de spalat + uscator + spatiu depozitare lenjerie/imbracaminte	10 mp	10 mp
Spatiu depozitare	spatiu de depozitare materiale igienico-sanitare	3 mp / spatiu depozitare	3 mp
Spatiu tehnic	camera centralei	3 mp / camera centralei	3 mp
			195 mp

Fiecare locuinţă protejată va avea un **spaţiu exterior de minim 100 mp** amenajat pentru recreere şi **un spaţiu exterior de minim 100 mp** amenajat pentru desfăşurarea terapiei ocupaţionale (pomi fructiferi şi legumicultură). Se va urmări asigurarea aleilor de acces şi a împrejmuirilor pentru fiecare locuinţă protejată în parte (în funcţie de disponibilitatile date de caracteristicile terenului) sau la comun, acolo unde caracteristicile terenului nu permit acest lucru.

B. Centrul de zi pentru persoanele cu handicap va fi înfiinţat cu scopul de a permite accesul la servicii de recuperare/reabilitare pentru cele 30 persoane transferate în locuinţele protejate. De asemenea, se va permite accesul la serviciile specifice şi pentru persoane adulte cu dizabilităţi din comunitatea locală.

Centrul de zi va avea o suprafata utila de aproximativ **171 mp**, cu regim P, iar clădirea va fi recompartimentată/extinsă pentru a respecta următoarea structură:

Denumire spatiu	**Componenta**	**Suprafata**	**Total**
Sala de gimnastica medicala	1 camera	30 mp	30 mp
Sala de recuperare (kinetoterapie, masaj)	1 camera	20 mp	20 mp
Sala meloterapie	1 camera	20 mp	20 mp
Spatiu comun	Spatiu de primire	20 mp	20 mp
Spatiu personal + grup sanitar propriu	1 camera asistent social + 1 camera psiholog + 1 camera sef centru + 1 camera personal administrativ	3 camere x 8 mp 1 camera x 15 mp 4 mp / grup sanitar	43 mp
Grup sanitar beneficiari	3 toalete + 3 chiuvete 1 toaleta accesibilizata pentru persoane cu dizabilitati locomotorii	15 mp	15 mp
Sala de mese	Spatiu pentru servire masa + anexa sanitara (2 chiuvete)	17 mp	17 mp
Spatiu tehnic	1 spatiu de depozitare material + camera centralei	3 mp / spatiu depozitare 3 mp / camera centralei	6 mp
			171 mp

Centrul de zi va avea un **spatiu exterior de cel puţin 100 mp** amenajat pentru recreere. Se vor realiza aleile de acces şi împrejmuirea, în funcţie de caracteristicile terenului.

CAP. 4. ESTIMAREA CHELTUIELILOR PENTRU EXECUŢIA OBIECTIVULUI DE INVESTIŢII, LUÂNDU-SE ÎN CONSIDERARE, DUPĂ CAZ:

Valoare maxima eligibila POR 2014 – 2020 pentru 3LP + 1 CZ = 776.000 euro (**3.518.229 lei**)
Estimare execuţie LP
1 LP – 195 mp (suprafaţă utilă) = 215 mp (suprafata construita) x 395* euro/mp = 84.925 euro **(385.033 lei)**
3 LP = 84.925 euro x 3 = 254.775 euro **(1.155.099 lei)**
Estimare execuţie reabilitare clădire CZ: 280.000 euro **(1.269.464 lei)**
Valoarea totală estimată eligibilă Cap. 4.1. Construcţii şi instalaţii: 534.775 euro (2.424.563 lei).

Valoare totală cheltuieli de proiectare: **105.550 lei**, din care:
- **etapa 1** (tema de proiectare): **3.176 lei**
- **etapa 2** (studii teren, SF, DALI, expertiză tehnică, audit energetic, certificat de performanță energetică, alte studii relevante, studii geotehnice, documentații pentru obținerea certificatelor de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin certificatele de urbanism, nota privind încadrarea în standardele de cost): **31.737 lei**
- **etapa 3 și 4** (proiecte pentru autorizarea executării lucrărilor, proiectele tehnice de execuție): **70.637 lei**

**Notă: conform ghidului solicitantului, valoarea maximă eligibilă la capitolul "Construcții și instalații" este de 395 euro/mp din aria construită desfășurată.*

CAP. 5. MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A ACHIZIȚIEI

Achiziție directă, conform art.7 (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și cap. III, secțiunea I (art. 43-46) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

CAP. 6. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII

Autoritatea contractantă, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, dorește să atribuie un contract de **Servicii de proiectare tehnică** privind realizarea obiectivului mixt de investiție ***„Înființarea Complexului de Locuințe Protejate Călinești, județul Prahova: ansamblu de trei locuințe protejate + 1 centru de zi"***, întocmit ***conform H.G. nr. 907/2016*** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor de investiții finanțate din fonduri publice.

Pentru elaborarea documetațiilor, prestatorul are obligația de a aplica / respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile în domeniul proiectării și de asemenea, actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare specifice domeniului de asistență tehnică.

Etapa 1

Tema de proiectare va avea la bază Nota conceptuală anexată și va fi întocmită conform Anexei 2 din ***H.G. nr. 907/2016*** . Se va avea în vedere includerea în documentația de proiectare și a proiectelor de racordare/reracordare la utilități, precum și integrarea componentelor proiectului într-un ansamblu unitar.

Termen de realizare etapa I: 4 zile calendaristice de la data semnării contractului de servicii de proiectare.

Etapa 2

Elaborarea etapei 2 este condiționată de aprobarea de către beneficiar a Temei de proiectare.
Pentru această etapă vor fi elaborate următoarele documentații:

A. PENTRU COMPONENTA 3 LP:

1. **Studiile de teren specifice** (studiul topografic, studiul geotehnic și/sau studii de analiză și stabilitate a terenului, studiu hidrologic, studiu hidrogeologic, studiu hidrogeotehnic, studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice etc).

2. **Studiul de fezabilitate** – se va întocmi pentru ansamblul de 3 locuințe protejate, respectând Anexa 4 din ***H.G. nr. 907/2016,*** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

B. PENTRU COMPONENTA 1 CZ:

1. **Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI)** – se va întocmi pentru reabilitarea clădirii situate în comuna Florești, sat Novăcești, nr. 373, respectând Anexa 5

din ***H.G. nr. 907/2016,*** privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice.

2. La baza elaborării DALI vor sta **studiile de teren**, în funcţie de categoria şi clasa de importanţă a construcţiilor (**studiul topografic**, **studiul geotehnic**)
3. **Expertiza tehnică**
4. **Auditul energetic**
5. **Certificatul de performaţă energetică**
6. **Alte studii relevante** (studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficienţă ridicată pentru creşterea performanţei energetice etc).

C. DOCUMENTAŢII COMUNE CELOR DOUĂ COMPONENTE:

1. **Studii geotehnice**, inclusiv verificate la cerinţa Af;
2. Documentaţii pentru obţinerea certificatelor de urbanism la faza SF/DALI;
3. Documentaţii pentru obţinerea avizelor şi acordurilor solicitate prin Certificatele de urbanism la faza SF/DALI şi documentaţiile aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori.

Obs: *Obţinerea certificatelor de urbanism, a avizelor şi acordurilor prevăzute de acestea, precum şi studiile topografice vizate de OCPI sunt în sarcina proiectantului.*

Notă: La elaborarea documentaţiilor va fi consultată şi *Grila de analiză a conformităţii Documentaţiei de avizare a lucrărilor de intervenţii/Studiului de specialitate 8.3.b*, instrument ce va fi utilizat în procesul de evaluare de către reprezentanţii POR.

D. NOTA PRIVIND ÎNCADRAREA ÎN STANDARDELE DE COST 8.3.B (Anexată).

Termen de realizare etapa 2: 40 zile calendaristice de la data semnării contractului de servicii de proiectare.

Etapa 3

Elaborarea etapelor 3 şi 4 sunt condiţionate de aprobarea indicatorilor tehnico-economici prin hotărâre de consiliu judeţean, precum şi de aprobarea finanţării (semnarea contractului de finanţare dintre autoritatea contractantă şi AM POR).

Proiectele pentru autorizarea executării lucrărilor vor respecta Anexa 9 din ***H.G. nr. 907/2016***
Obs: *Obţinerea autorizaţilor de construire este în sarcina proiectantului.*

Etapa 4

Proiectele tehnice de execuţie vor respecta Anexa 10 din ***H.G. nr. 907/2016.*** Proiectele tehnice, vor fi supuse spre verificare specialiştilor verificatori de proiecte atestaţi. Plata verificatorilor intră în atribuţiile proiectantului şi va fi tarifată în oferta de proiectare.

În ceea ce priveşte asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerinţelor proiectului, le revine aceeaşi răspundere atât proiectantului, cât şi specialiştilor verificatori de proiecte atestaţi, propuşi de proiectanţi.

Numele şi datele de contact precum şi dovada calităţii de verificator vor fi înaintate de către Ofertant, Autorităţii Contractante, spre informare.

Execuţia proiectelor tehnice va începe după primirea ordinului de începere de la autoritatea contractantă şi **va fi condiţionată de semnarea contractului de finanţare a proiectului**.

Termen de realizare etapa 3+4: 50 zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere.

Etapa 5

Asistenţa tehnică.

Ofertantul va asigura asistenţă tehnică în perioada de evaluare a proiectului (va răspunde la solicitările de clarificări primite de către beneficiar din partea Organismului Intermediar şi AM POR).

CAP. 7. CONSIDERAŢII TEHNICE PRIVIND REALIZAREA DOCUMENTAŢIEI DE PROIECTARE

- ***Soluţiile tehnice*** vor fi în conformitate cu cerinţele beneficiarului şi vor urmări realizarea obiectivelor propuse prin alocarea de resurse minime;

- Prestatorul are obligaţia de a aplica / respecta toate actele normative şi prescripţiile tehnice în vigoare, aplicabile în domeniul proiectării şi de asemenea, actele normative şi prescripţiile tehnice în vigoare specifice domeniului de asistenţă tehnică.

- Soluţiile de rezolvare din punct de vedere ***funcţional şi arhitectural*** vor fi rezultatul unor optimizări, urmărindu-se în acelaşi timp şi încadrarea în elementele existente;

- Se va urmări realizarea condiţiilor tehnice necesare pentru asigurarea ***siguranţei la foc,*** în conformitate cu legislaţia în vigoare;

- Soluţiile tehnice vor avea în vedere respectara normelor specifice în domeniul ***protecţiei mediului*** şi cele privind ***sănătatea***;

- Toate documentele vor fi verificate de către specialişti verificatori de proiecte atestaţi, la toate secţiunile la care acest lucru este obligatoriu prin lege şi vor fi prezentate referatele de verificare ale acestora, în original;

- Ofertantul are obligaţia ca, la solicitarea beneficiarului ***(ca urmare a solicitărilor/ clarificărilor ce provin din partea finanţatorului sau a altor organisme/instituţii implicate în implementarea proiectului)*** să asigure ***actualizarea şi completarea documentaţiilor ori de cate ori este cazul, precum şi asistenţa tehnică pe durata de pregătire şi implementare a proiectului şi a execuţiei lucrărilor*** (conform legii 10/1995, cu modificările şi completările ulterioare)***;***

- ***Observatie****: În cazul în care vor apărea cheltuieli generate de efectuarea unor lucrări suplimentare faţă de documentaţia tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, acestea vor fi suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect şi proiectanţii pe specialităţi, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului şi/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.*

La elaborarea documentaţiilor solicitate se va avea în vedere şi respectarea prevederilor stipulate în:

- Programul Operaţional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate şi sociale, Prioritatea de investiţii 8.1 – Investiţiile în infrastructurile sanitare şi sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel naţional, regional şi local, reducând inegalităţile în ceea ce priveşte starea de sănătate şi promovând incluziunea socială prin îmbunătăţirea accesului la serviciile sociale, culturale şi de recreare, precum şi trecerea de la serviciile instituţionale la serviciile prestate de colectivităţile locale, Obiectivul Specific 8.3 - Creşterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Apelul de proiecte P.O.R./8/8.1/8.3/B/1 - Grup vulnerabil: persoane cu dizabilităţi;

- lucrările de amenajare si adaptare a locuintelor vor respecta standardele specifice de calitate pentru centrele rezidenţiale (Ordinul nr. 67/2015 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilităţi – Anexa nr. 2 şi Anexa nr. 3).

  - După începerea execuţiei contractului de proiectare, toate informaţiile în formă tangibilă (inclusiv electronic) vor fi imediat predate autorităţii contractante;

  - **Drepturi de proprietate intelectuala** - Toate informaţiile proprii proiectului, incluzând, dar fără a se limita la informaţiile scrise, desenate, precum şi cele din bazele de date computerizate sau stocate prin orice mijloc electronic, vor fi şi ***vor rămâne numai proprietatea autorităţii contractante*** *după plata serviciilor.*

CAP. 8. CAPACITATEA TEHNICĂ ŞI/SAU PROFESIONALĂ A OFERTANTULUI

- Informaţii referitoare la studiile, pregătirea profesională şi calificarea persoanelor implicate în elaborarea documentaţiilor ;
- Specialistul/expertul arhitect să fie atestat de Ordinul Arhitecţilor din România.

CAP. 9. MODALITĂŢI DE PREDARE A DOCUMENTAŢIEI

Etapa 1:

Tema de proiectare:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis)***

Etapa 2:

A. Pentru componenta 3 LP se vor preda:

1. Studii de teren:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis)***

2. Studiul de fezabilitate:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis)***
- Devizul general şi devizele pe obiecte se vor prezenta şi în format Excel.

B. Pentru componenta CZ se vor preda:

1. Studii de teren:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis)***

2. Expertiza tehnică:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis)***
- Devizul general şi devizele pe obiecte se vor prezenta şi în format Excel.

3. Auditul energetic:

- pe suport de hârtie 2 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis)***

4. Certificatul de performanţă energetică:

- pe suport de hârtie 1 exemplar original;
- pe suport electronic – 1 CD sau DVD **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcat în aplicaţia mysmis)***

5. Alte studii relevante:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis)***
- Devizul general şi devizele pe obiecte se vor prezenta şi în format Excel.

6. D.A.L.I.

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis)***
- Devizul general şi devizele pe obiecte se vor prezenta şi în format Excel.

C. Documentaţii comune celor două componente:

1. Studiul geotehnic

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături în format PDF, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis***);

2. Documetaţia pentru obţinerea Certificatelor de urbanism la faza SF / DALI

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături în format PDF, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis***);

D. Nota privind încadrarea în standardele de cost 8.3.B

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;

- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis)***

3. Documentaţii pentru obţinerea avizelor şi acordurilor solicitate prin Certificatele de urbanism la faza SF/DALI şi documentaţiile aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori:

- pe suport de hârtie 3 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături în format PDF, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis***).

Etapa 3:

Proiectele pentru autorizarea executării lucrărilor

- pe suport de hârtie 2 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori).***

Etapa 4:

Proiectele tehnice de execuţie

- pe suport de hârtie 6 exemplare originale;
- pe suport electronic – 2 CD sau DVD (1 CD/DVD în format editabil şi 1 CD/DVD scanat şi cu semnături **în format PDF**, ***incluzând părţile scrise şi cele desenate, semnate şi ştampilate de către elaboratori, astfel încât, după semnarea electronică, să poată fi încărcate în aplicaţia mysmis)***
- Devizul general şi devizele pe obiecte se vor prezenta şi în format Excel.

Obs: Valoarea ofertată pentru prestarea serviciului de proiectare trebuie să rezulte din însumarea onorariilor de proiectare pentru fiecare documetaţie.

Pe lângă cele prezentate mai sus, ofertantul va respecta toate prevederile legale în vigoare privitoare la îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

Serviciul Iniţiere, Monitorizare şi Implementare Proiecte Europene
Şef Serviciu - Florea Vasilica

Întocmit,
Costache Daniela

Anexa
Model orientativ

Notă
privind încadrarea în standardele de cost 8.3 B

Acest model se va completa de către proiectant și se va data, semna și ștampila

În cadrul proiectului nr. ..... *(nr proiect)*, cu titlul ..... *(titlul proiectului)*, solicitant .....*(denumire solicitant)*, sunt propuse lucrări/echipamente:

(se vor bifa și completa variantele aplicabile, după caz)

☐ care sunt cuprinse și se încadrează în standardele de cost, conform tabelului de mai jos:

Categorie de lucrări	Standard de cost

☐ care nu sunt cuprinse în standardele de cost, conform tabelului de mai jos:

Categorie de lucrări/ echipamente	Documete justificative care stau la baza stabilirii costului aferent

Documetele justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent lucrărilor și/sau echipamentelor pentru care nu există standard de cost fac parte intergrantă din această declarație.

..... *(denumire proiectant)* certific corectitudinea datelor prezentate mai sus.

Semnătură proiectant

Data:

Ștampilă proiectant