ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șos. Vestului, nr. 14 - 16,
Telefon: 0244 - 586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244 586.148
Web: www.dgaspcph.ro; e-mail: office@dgaspcph.ro
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE „CIREȘARII" PLOIEȘTI
Str. Rariștei, Nr. 62C Tel./Fax 0244-593264 e-mail : asistenta.cireserii@dgaspcph.ro

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI PRAHOVA
Nr. 28100 ziua 16 FEB 2024

Nr. 265 A/16.02.2024

VIZAT :
DIRECTOR EXECUTIV,
BOCIOACĂ ALEXANDRU-ION

ROMÂNIA DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2023

În cadrul Complexului de Servicii Comunitare "Cireșarii" Ploiești funcționează următoarele servicii sociale :

- Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități;
- Locuința protejată destinată victimelor violenței domestice.

I. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din cadrul Complexului de Servicii Comunitare"Cireșarii" Ploiești, cu sediul în Ploiești, str. Rariștei nr. 62C, județul Prahova, cod serviciu social 8790 CR-D-I, este înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Prahova nr. 402/29.11.2022, ca instituție fără personalitate juridică, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, având o capacitate de 30 de locuri.

Scopul seviciul social cu cazare Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din cadrul Complexului de Servicii Comunitare "Cireșarii" Ploiești este de a asigura persoanelor adulte cu dizabilități aflate în situație de dificultate socială, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, servicii de găzduire, asistență medicală, îngrijire, abilitare, reabilitare, consiliere psihologică, terapie ocupațională, socializare, petrecere a timpului liber, asistență paleativă, în vederea aplicării politicilor și strategiilor de asistență specială a persoanelor cu dizabilități, pentru creșterea șanselor recuperării și/sau integrării acestora în familie ori în comunitate și de a acorda sprijin și asistență pentru prevenirea situațiilor ce pun în pericol securitatea acestora.

Standardul minim aplicabil este Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități - Anexa nr. 1 Standarde specifice minime obligatorii de calitate pentru serviciile sociale cu cazare de tip Centru de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru pentru viață independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, Centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități.

Principiile specifice care stau la baza activității Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități sunt următoarele :

a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului;
d) deschiderea către comunitate;
e) asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
f) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitate de exercițiu
h) facilitarea menținerii relațiilor personale ale beneficiarului și a contactelor directe, după caz, cu frații, părinții, alte rude, prieteni, precum și cu alte persoane față de care acesta a dezvoltat legături de atașament;
i) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;
j) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a persoanei beneficiare;
k) preocuparea permanentă pentru identificarea soluțiilor de integrare în familie sau, după caz, în comunitate, pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent;
l) încurajarea inițiativelor individuale ale beneficiarilor și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
m)asigurarea unei intervenții profesioniste, prin echipe pluridisciplinare;
n) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
o) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
p) colaborarea centrului cu serviciul public de asistență socială.

Beneficiarii serviciilor sociale acordate în Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din cadrul Complexului de Servicii Comunitare "Cireșarii" Ploiești sunt persoane adulte cu dizabilități pentru care certificatele/deciziile de încadrare în grad de handicap sunt în termen de valabilitate.

Activități și funcții

Principalele funcții ale serviciului social Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități" sunt următoarele:

a) de furnizare a serviciilor sociale de interes public general/local, prin asigurarea următoarele activități de:

- Reprezentare a furnizorului de servicii sociale în contractul încheiat cu persoana beneficiară;

- Găzduire pe perioadă determinată/nedeterminată;

- Alimentație;

- Asistență pentru sănătate;

- Îngrijire personală și asistență,

- Informare și asistență socială, servicii de asistență socială

- Consiliere psihologică;

- Abilitare și reabilitare;

- Deprinderi de viață independentă : menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive; a deprinderilor zilnice; de comunicare; de mobilitate; de autoîngrijire; de îngrijire a propriei sănătăți; de autogospodărire; de interacțiune;

- Educație/pregătire pentru muncă;

- Asistență și suport pentru luarea unei decizii;

- Integrare și participare socială și civică.

b) de informare a beneficiarilor, potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate, prin asigurarea următoarelor activități de:

- Realizarea de materialelor informative privind activitățile derulate și serviciile oferite;

- Informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente, clarificări privind demersurile de obținere;

- Sprijin pentru menținerea relației beneficiarului cu familia, prietenii etc.;

- Elaborarea planului personalizat pentru fiecare beneficiar care cuprinde activități și servicii specifice nevoilor acestuia.

c) de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

- Elaborarea Cartei drepturilor beneficiarilor;

- Elaborarea Codului de etică;

- Informarea beneficiarilor/reprezentanților legali cu privire la tipurile de abuz, modalitatea de identificare și sesizare a eventualelor abuzuri sau alte forme de tratament degradant;

- Informarea beneficiarilor/reprezentanților legali/convenționali cu privire la modalitățile de formulare a eventualelor sesizări/reclamații;

- instruirea personalului cu privire la metodele de abordare, comunicare și relaționare cu beneficiarii, în funcție de particularitățile psiho-comportamentale ale acestora;

- Încurajarea beneficiarilor și facilitarea exprimării opiniei acestora cu privire la serviciile primite.

d) de asigurare a calității serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activități:

- Elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor;

- Realizarea de evaluări periodice a serviciilor prestate;

- Măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarilor cu privire la activitatea desfășurată în cadrul serviciului social;

- Elaborarea anuală a Raportului de activitate;

- Elaborarea și aplicarea procedurilor proprii pentru fiecare tip de activitate desfășurată în cadrul serviciilor sociale;

- Implementarea măsurilor dispuse de furnizorul de servicii sociale, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială și alte foruri cu atribuții de control.

e) de administrare a resurselor financiare, materiale și umane ale centrului prin realizarea următoarelor activități:

- cunoașterea și aplicarea normelor legale privind gestionarea și administrarea resurselor financiare, materiale și umane;

- întocmirea proiectului bugetului de cheltuieli propriu al centrului;

- asigurarea integrității și păstrării în bune condiții a patrimoniului centrului: clădiri, instalații, dotări, aparatură;

- realizarea demersurilor pentru asigurarea resurselor umane necesare în vederea bunei desfășurări a activității centrului, în concordanță cu nevoile beneficiarilor;

- formarea profesională continuă.

Structura organizatorică

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități" din cadrul Complexului de Servicii Comunitare"Cireșarii" Ploiești funcționează cu un număr de 39 posturi personal contractual. La data de 31.12.2023 situația este următoarea:

a) personal de conducere – 2 posturi:

- Șef complex
- Coordonator personal de specialitate - vacant

b) personal de specialitate de îngrijire și asistență; personal de specialitate și auxiliar – 26 posturi este constituit din :

- psiholog	- 1 post
- inspector de specialitate	- 1 post
- asistent medical	- 6 posturi
- instructor de ergoterapie	- 3 posturi
- kinetoterapeut	- 1 post - vacant
- infirmier	- 14 posturi – 1 vacant

c) personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire – 11 posturi:

- inspector de specialitate	- 2 posturi
- administrator	- 1 post
- magaziner	- 1 post
- șofer	- 1 post
- muncitor calificat bucătărie	- 3 posturi
- muncitor calificat instalator	- 1 post
- îngrijitor	- 2 posturi – 1 vacant

Beneficiarii serviciilor sociale acordate de C.I.A.P.A.D. sunt persoane adulte cu dizabilităţi care posedă certificate de încadrare în grad de handicap, aflate în termen de valabilitate.

➢ Situaţia intrarilor / ieşirilor din centru în anul 2023 a fost următoarea:

Beneficiari în centru la 01.01.2023	0	
Intrări în centru în anul 2023	32	
Transferaţi din centru în anul 2023	1	Tranfer la CIAPAD Urlaţi
Decedaţi în anul 2023	1	Decedat în spital – 1 bărbat
Existenţi în centru la 31.12.2023	30	

➢ Distribuţia beneficiarilor aflaţi în centru la data de 31.12.2023, după vârstă şi sex :

Vârsta	Număr total	Masculin	Feminin
20 - 29	1	1	-
30 - 39	0	-	-
40 - 49	6	4	2
50 - 59	5	3	2
60 - 69	13	6	7
70 - 79	4	4	-
80 - 89	1	-	1
TOTAL	30	18	12

Procentul beneficiarilor cu vârsta peste 80 de ani este de 3,33 %.
Distribuţia femei/bărbaţi este de : 40% - femei şi 60% - bărbaţi.

➢ Distribuţia beneficiarilor după tipul de handicap şi sex :

Tip handicap / Sex	Masculin	Feminin
Vizual	4	0
Mintal	12	6
Neuropsihic	2	2
Asociat	0	4
TOTAL	18	12

➢ Distribuţia beneficiarilor după gradul de handicap şi sex :

Grad de handicap / Sex	Masculin	Feminin
Grav	9	1
Accentuat	9	11
TOTAL	18	12

➢ Distribuția beneficiarilor puși sub interdicție pentru care s-a instituit tutelă: 6

	Masculin	Feminin
Puși sub interdicție și instituit tutelă	4	2

Gradul de implementare a standardelor de calitate și activitățile desfășurate în centru

Găzduire :

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din cadrul Complexului de Servicii Comunitare "Cireșarii" Ploiești are aprobată o capacitate de 30 locuri. Acestea sunt dispuse în 10 dormitoare, fiecare dintre acestea fiind dotat cu câte 3 paturi, 3 dulapuri, lămpi de veghe, 3 dulapuri, 3 noptiere, 1 masă, 3 scaune, frigider, televizor, aparat aer condiționat, coș gunoi, ceas perete. Beneficiarii au la dispoziție 5 grupuri sanitare dotate corespunzător și adaptate nevoilor persoanelor cu dizabilități.





Pentru asigurarea confortului beneficiarilor și desfășurarea activităților centrul dispune de o sală de activități, o sală de sport, o sală de vizite, două livinguri, loc de rugăciune, spălătorie, curte dotată cu mese, băncuțe, leagăne.





Probleme întâmpinate : Lipsa unui lift/ alte dispozitive ce permit accesibilizarea tuturor spațiilor de către persoanele cu dizabilități.

Alimentație :

Centrul dispune de un bloc alimentar cu circuit, o sală de mese dotată corespunzător și magazii pentru depozitarea alimentelor. Masa beneficiarilor este preparată de personalul de specialitate, asigurându-se un meniu variat, corespunzător din punct de vedere cantitativ și calitativ.





La întocmirea meniurilor se au în vedere preferinţele beneficiarilor, asigurându-li-se 3 mese principale şi două gustări zilnic.

Beneficiarii care nu se pot deplasa la sala de mese primesc hrana în livingul de la etaj sau, la nevoie, în spaţiul propriu de de cazare.

Asistenţă pentru sănătate :

Centrul dispune de un cabinet medical dotat cu dulapuri speciale pentru păstrarea medicaţiei beneficiarilor.



Este asigurată asistenţa medicală primară de către personalul medical angajat:
- administrarea zilnică a medicaţiei prescrise,
- acordarea primului ajutor în caz de accidentări,
- gestionarea tratamentului bolilor minore (răceli, dureri minore etc.),
- supravegherea şi monitorizarea stării de sănătate a beneficiarilor,
- solicitarea serviciul de urgenţă, în situaţii deosebite şi
- urmărirea evoluţiei ulterioare a cazului.

Activitatea asistenţilor medicali se regăseşte şi în :

- Inscrierea beneficiarilor la medicul de familie :	30 beneficiari
- Examinări medic de familie :	14 beneficiari - vaccinaţi antigripal
- Examinări specialist psihiatrie :	16 beneficiari
- Beneficiari internări în spital :	2 beneficiari
- Decese în anul 2023:	1 beneficiar (M), decedat în spital

- Beneficiari de servicii medicale de specialitate în anul 2023, astfel:

Nr.crt.	Servicii medicale de specialitate	Nr. beneficiari
1	Oncologie	1
2	Radiologie	1
3	Endocrinologie	2
4	Ginecologie	3
5	Urologie	3
6	Gastroenetrologie	2
7	Diabet	2
8	Chirurgie vasculara	2
9	Dermatologie	2
10	Cardiologie	9
11	Pneumologie	1
12	Neurologie	3
	TOTAL	30

- Asistenţii medicali ţin evidenţa medicaţiei prescrise de medici;
- Desfăşoară activităţi pentru menţinerea stării de sănătate a beneficiarilor (obţinere bilete de trimitere către servicii medicale de specialitate, monitorizare pe perioada spitalizării beneficiarilor etc.).
- Informare beneficiar privind "Boli cu transmitere sexuală (HIV/SIDA), relaţii intime şi sex, reproducere şi planificare familială) – dr. Tudorancea Maria.

Informare şi asistenţă socială :

Centrul asigură informarea periodică a beneficiarilor asupra unor teme de interes:

- Conditiile de admitere în centru, serviciile oferite şi situaţiile în care se produce sistarea/ suspendarea acordării serviciilor sociale;
- Drepturile şi facilităţile sociale existente, dar şi obligatiile beneficiarilor;
- Informare privind înregistrarea şi soluţionarea sesizărilor şi reclamaţiilor
- Informare şi sprijin pentru obţinerea unor tehnologii asistive şi tehnologii de acces;
- Informarea beneficiarilor cu privire la calcularea contribuţiei de întreţinere datorată de persoanele asistate, suportate de aceştia sau de susţinătorii legali, pentru care s-a semnat angajamentul de plată (dacă este cazul).

Informarea beneficiarilor a fost efectuată de asistentul social, conform planificării.

Beneficiarii din cadrul C.S.C. "Cireşarii" Ploieşti - C.I.A.P.A.D. au fost transferaţi de la CITOPAH Urlaţi, CRRNPAH Călineşti şi CIAPAD Urlaţi începând cu data de 10.07.2023, în mai multe tranşe.

Compartimentul de evaluare – socializare a desfăşurat următoarele activităţi :

- Preluarea dosarelor beneficiarilor de la unităţile de la care au fost transferaţi;
- Întocmirea documentelor privind admiterea în noul centru;
- Încheierea de contracte privind acordarea de servicii sociale şi angajamente de plată pentru beneficiarii sau susţinătorii legali ai acestora;

- Informarea beneficiarilor de servicii sociale privind drepturile şi obligaţiile acestora; regulamentul intern al centrului; serviciile oferite, situaţii în care se produce suspendarea/încetarea acordării serviciilor sociale, cuantumul contribuţiei de întreţinere, orarul zilnic, programul de vizită, modalităţi de sesizare a neregularităţilor;
- Au fost întocmite evaluări psihologice ale beneficiarilor, evaluări iniţiale şi planuri personalizate pentru 32 de beneficiari;
- S-au făcut demersurile necesare pentru stabilirea domiciliului / reşedinţei beneficiarilor la sediul centrului;
- S-a facilitat menţinerea legăturii beneficiarilor cu familiile acestora prin vizite şi apeluri telefonice;
- Un beneficiar a fost însoţit la Serviciul de Medicină Legală Ploieşti şi doi beneficiari au fost prezentaţi la Judecătoria Ploieşti/Mizil în vederea instituirii tutelei speciale;
- Pentru un beneficiar decedat în spital, familia acestuia a fost însoţită la autorităţile competente în vederea întocmirii actelor de deces;
- S-au efectuat consilieri psihologice individuale şi de grup cu beneficiarii centrului;
- Intervenţii psihologice individuale;
- S-au desfăşurat activităţi pentru stimulare/dezvoltare şi îmbunătăţirea deprinderilor personale ale beneficiarilor.

Compartimentul recuperare :

Beneficiarii din C.I.A.P.A.D. sunt persoane cu afecţiuni mintale, neuropsihice, vizuale şi asociate, toate fiind încadrate în grad de handicap. Activităţile de abilitate/reabilitare recomandate în planul personalizat sunt :

- Stimulare psiho-senzorio-motorie
- Terapie ocupaţională
- Terapie prin muzică şi mişcare
- Menţinerea deprinderilor de comunicare.

Activităţile au fost desfăşurate de către instructorii de ergoterapie şi psihologul centrului.









Probleme întâmpinate : lipsa unui kinetoterapeut care să desfășoare activități de reabilitare motorie.

Îngrijire și asistență:

În funcție de restantul funcțional al fiecărui beneficiar, echipa multidisciplinară recomandă desfășurarea de diverse activități :

- Sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat;
- Sprijin pentru asigurarea igienei zilnice;
- Sprijin pentru prevenirea ulcerului de decubit;
- Sprijin pentru transfer și mobilizare;
- Sprijin pentru comunicare.

Activitățile sunt prevăzute în planul personalizat și evidențiate în fișa beneficiarului de către personalul de specialitate.

Activități de socializare și petrecere a timpului liber:

În cadrul C.S.C. "Cireșarii" Ploiești există mai multe spații în care beneficiarii pot desfășura activități de terapie ocupațională, se pot relaxa și pot socializa : o sală de activități spațioasă situată la parterul clădirii, iar la etaj sunt două livinguri dotate cu mobilier corespunzător și echipamente electronice.

Beneficiarii au desfășurat activități de recreere : vizionare emisiuni TV, audiții muzicale, lectură individuală sau de grup, jocuri de societate, dans etc.







Stimulare cognitivă – activităţi de confecţionare obiecte decorative, desen etc.





Au fost desfăşurate activităţi pentru a marca ziua internaţională a persoanelor cu dizabilităţi:




Ne place să grădinărim, dar şi să ne distrăm !






Zile naştere ale beneficiarilor au fost serbate, cu fiecare ocazie !






Beneficiarii centrului au participat şi la activităţi desfăşurate în alte locaţii : vizită la Muzeul de Antropologie Umană "Antipa" Bucureşti împreună cu Asociaţia D3 Generaţii, participări la diverse activităţi organizate de D.G.A.S.P.C. Prahova




Analiza gradului de satisfacţie a beneficiarilor/reprezentanţilor legali faţă de activităţile şi serviciile din C.S.C. "Cireşarii" – C.I.A.P.A.D.:

Au fost aplicate şi analizate un număr de 20 chestionare privind măsurarea gradului de satisfacţie al beneficiarilor/reprezentanţilor legali faţă de calitatea serviciilor oferite. Răspunsurile s-au încadrat, majoritatea, în categoriile "bine" şi "foarte bine". În general, se doreşte servirea mai des a anumitor alimente, care nu fac parte dintr-o alimentaţie sănătoasă. O persoană s-a declarat "nemulţumită" de serviciile oferite, neputând însă a motiva argumentat alegerile făcute.

Gradul de implementare a standardelor de calitate:

În mare parte sunt respectate standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilităţi.

Deficienţă -lipsa unui lift pentru accesul la etaj al beneficiarilor ce folosesc fotolii rulante sau au probleme locomotorii.

II. Locuința Protejată Destinată Victimelor Violenței Domestice

Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (ANES) a lansat, la nivel național Proiectul „VENUS – Împreună pentru o viață în siguranță!", fiind create servicii integrate moderne în sprijinul victimelor violenței domestice, care să le ofere atât posibilitatea ieșirii din situația de vulnerabilitate, cât și facilitarea transferului către o viață independentă, prin reintegrare socio-profesională.

În acord cu obiectivul general al proiectului, a fost creat un serviciu social de tip Locuință Protejată, un cabinet de consiliere vocațională și un grup de suport pentru victimele violenței domestice. Activitatea acestor servicii de suport se desfășoară în spații puse la dispoziție de către D.G.A.S.P.C. Prahova – C.S.C. "Cireșarii" Ploiești si contribuie la susținerea, dezvoltarea și consolidarea serviciilor sociale destinate victimelor violenței domestice.

Misiunea serviciului social locuință protejată pentru victimele violenței domestice este de a oferi acestora cazare, supraveghere, îngrijire, consiliere psihologică, orientare vocațională, reabilitare și reinserție socio-profesională pentru o viață independentă pe durată determinată de timp de până la un an.

La baza activității locuinței protejate pentru victimele violenței domestice stau următoarele principii:

a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului;
d) deschiderea către comunitate;
e) asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
f) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitate de exercițiu
h) facilitarea menținerii relațiilor personale ale beneficiarului și a contactelor directe, după caz, cu frații, părinții, alte rude, prieteni, precum și cu alte persoane față de care acesta a dezvoltat legături de atașament;
i) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;
j) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a persoanei beneficiare;
k) preocuparea permanentă pentru identificarea soluțiilor de integrare în familie sau, după caz, în comunitate, pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent;
l) încurajarea inițiativelor individuale ale beneficiarilor și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
m) asigurarea unei intervenții profesioniste, prin echipe pluridisciplinare;
n) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
o) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
p) colaborarea centrului cu serviciul public de asistență socială.

Beneficiarii locuinței protejate sunt victimele violenței domestice:

- adulți victime ale violenței domestice;
- cupluri părinte/reprezentant legal – copil.

Situația privind numărul beneficiarilor locuinței protejate destinată victimelor violenței domestice în anul 2023 este următoarea :

- Nr.beneficiari existenți în centru la data de 01.01.2023 = 2
- Nr.beneficiari admiși în centru în anul 2023 = 39
- Nr.beneficiari externați din centru în anul 2023 = 34
- Nr.beneficiari existenți în centru la data de 31.12.2023 = 7

Beneficiarii serviciului social au desfășurat activități de autogospodărire, de gestionare a timpului și a resurselor, precum și activități de terapie ocupațională (confecționarea de obiecte decorative, mărțișoare etc.), iar copiii au participat la diverse activități :





Activitățile desfășurate în comunitate s-au limitat la cunoașterea împrejurimilor centrului, efectuarea cumpărăturilor necesare, frecventarea lăcașurilor de cult și a spațiilor de joacă copii.

S-au desfășurat activități de consiliere psihologică individuală ce au avut ca obiectiv dezvoltarea abilităților parentale.

În cadrul grupului de suport au fost desfășurate activități de consiliere psihologică de grup menite să ajute la depășirea traumelor suferite, creșterea stimei de sine, scăderea nivelului de izolare și îmbunătățirea abilităților personale.

Acolo unde a fost necesar, beneficiarii centrului au fost înscriși la medic de familie și s-au prezentat la consulturi de specialitate.

O beneficiară s-a angajat, iar copiii ei au frecventat formele de învățământ specifice vârstei, inclusiv afterschool.

INDICATORI ECONOMICI

Bugetul total al unității în anul 2023 a fost de 2981000 lei, din care a fost cheltuită suma de 2785970 lei.

Au fost virate la DGASPC Prahova sume din contribuțiile beneficiarilor în valoare de 37965 lei.

Fondurile unității au fost utilizate pentru următoarele servicii : - lei -

Servicii de preparare hrană	128022
Service pentru sistemul electronic de semnalizare la incendiu	6069
Servicii verificare rețele electrice	2128
Servicii de verificare hidranți interiori, exteriori și stingătoare P6	6164
Servicii informatice de asistență tehnică pt. aplicația specifică "Sistemul informatic integrat"	7140
Servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare	8245
Servicii de medicina muncii	3817
Servicii de colectare, transport și eliminare finală deșeuri medicale	1347
Servicii medicale de specialitate - psihiatrie	6250
Servicii medicale de specialitate – medicină generală	1047
Servicii de pază	62946
Servicii de formare a angajaților	150
Servicii furnizare de medicamente	7739
Servicii salubritate	8456
Materiale pentru curățenie și produse igienico-sanitare	26673
Materiale sanitare + produse de îngrijire personală (scutece UF)	14249
Dezinfectanți	6100
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii (poze)	161
Echipament pentru beneficiari	3000
Cazarmament	0
Încălzit, iluminat	86735
Apă, canal și salubritate	20220
Telecomunicații, radio, TV, internet	833
COST MEDIU BENEFICIAR / LUNĂ / COMPLEX	110561

Structura de personal a complexului la data de 31.12.2023 prevede un numar de 41 posturi, din care au fost ocupate un numar de 37 posturi, astfel :

- șef complex - 1
- asistent social - 1
- inspector specialitate (asistență socială) - 1
- psiholog - 2 (1 ocupat temporar)
- asistent medical - 6
- instructor ergoterapie - 3
- infirmieri - 13
- inspector specialitate (contabilitate) - 2
- administrator - 1
- magaziner - 1
- muncitor calificat (bucătărie) - 3
- muncitor calificat (instalator) - 1
- îngrijitor - 1
- șofer - 1

TOTAL = 37

Posturi vacante la data de 31.12.2023 :

- coordonator personal de specialitate - 1
- infirmier - 1
- kinetoterapeut - 1
- îngrijitor - 1

TOTAL = 4

Beneficiarilor complexului le este asigurată continuitate în îngrijire și servicii de calitate oferite de personal calificat. În stabilirea numărului și structurii de personal se ține cont de permanența pe timp de zi și de noapte, numărul de beneficiari, prezența ambelor sexe, raportul minim adult / beneficiari și nevoile specifice ale acestora.

Gradul de încadrare a personalului este în procent de 90,24 %, iar personalul de specialitate reprezintă 70,27 % din total personal încadrat.

Pentru o bună desfășurare a activității complexului și asigurarea nevoilor beneficiarilor, conform standardelor minime obligatorii, este necesar a se ocupa posturile vacante, dar și o suplimentare a schemei de personal cu 3 infirmieri și 1 asistent medical.

Propuneri pentru îmbunătățirea condițiilor de viață :

- Igienizarea periodică a spațiilor interioare
- Instalarea aparatelor de aer condiționat achiziționate
- Reabilitarea fațadei clădirii
- Achiziționarea unui elevator cu șenile pentru persoanele cu dizabilități
- Achiziționarea și montarea în dormitoare și sălile de activități de pardoseală PVC
- Achiziționarea unei mașini de spălat pardoseli
- Achiziționarea și montarea unui cuptor electric profesional în blocul alimentar
- Amenajarea unui foișor în curtea centrului
- Dotarea cabinetului de kinetoterapie cu instrumentele necesare activității specifice
- Accesarea unui cabinet de stomatologie în vederea îmbunătățirii asistenței medicale
- Atragerea de voluntari care să presteze servicii de tuns/coafură

ȘEF COMPLEX,
STERESCU MIRELA

Întocmit/Redactat,
Inspector de specialitate,
Ion Mirela