ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șos. Vestului, nr. 14 - 16,
Telefon: 0244 - 586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244 586.148
Web: www.copilprahova.ro; e-mail: copil@copilprahova.ro, dgaspcph@yahoo.com
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE BREAZA
Str. Ocinei, nr. 2, tel/fax: 0244/3151361, 0244/312572, e-mail: cscbreaza@dgaspcph.ro

COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE BREAZA
INTRARE IESIRE NR. 215
DATA 31.01.2025

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI PRAHOVA
Nr. IA 4604 din 31 IAN 2025

Vizat,
Director executiv

Către,
D.G.A.S.P.C. Prahova

În atenția Serviciului Strategii, Programe, Monitorizare, Analiza Statistica si Indrumare Metodologica a Activitatilor S.P.A.S.

RAPORT DE ACTIVITATE
Complexul de Servicii Comunitare Breaza, pe anul 2024

Complexul de Servicii Comunitare Breaza, înființat prin dispoziția Directorului Executiv al DGASPC Prahova, nr. 3037/04.07.2024 este o unitate de asistentă socială fara personalitate juridică, aflată în subordinea D.G.A.S.P.C. Prahova, ce a coordonat începând cu data de 01.08. 2024 activitatea a patru servicii sociale:

- ✓ Centrul de Zi pentru Copilul cu Dizabilitati
- ✓ Casa de Tip familial Bradul – Secaria
- ✓ Casa de Tip familial Bujorul – Secaria
- ✓ Centrul de Abilitare si Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Breaza

CENTRUL DE ZI PENTRU COPII CU DIZABILITĂȚI

Centrul de zi pentru copii cu dizabilități are în componență 3 cabinete (cabinet psihologic kinetoterapie și masaj și terapie ocupațională), în cadrul cărora, în baza unui program individualizat de intervenție, se urmărește diminuarea (recuperarea) deficiențelor de diverse tipuri ale copiilor oferind în același timp servicii de consiliere părinților, familiilor/ AMP ce își propun monitorizarea și optimizarea relației dintre

Datele cu caracter personal cuprinse în prezentul document sunt confidențiale și vor putea fi stocate, prelucrate sau transmise către alte instituții abilitate numai cu privire la aspectele menționate expres în document, în conformitate cu prevederile legale, cu respectarea GDPR

familie și copil și diminuarea situațiilor de risc pentru copiii care beneficiază de programul de recuperare, prin consiliere socială și psihologică pentru copil și familie.

Centrul informează comunitatea despre serviciile oferite și beneficiile acestora, pentru copiii și familiile acestora. Prin activitățile de informare la nivelul comunității centrul promovează integrarea/includerea socială deplină și activă a copiilor cu dizabilități.

Centrul inițiază acțiuni de informare a comunității în ceea ce privește serviciile oferite, rolul sau în comunitate, accesarea și modul de funcționare, urmărește și promovează o schimbare a atitudinilor și opiniei publice în ceea ce privește conceptul de dizabilitate.

Centrul are semnate parteneriate cu 7 cabinete ale medicilor de familie din Câmpina și 2 cabinete ale medicilor din Breaza, pentru promovarea serviciilor, oferind acestora broșuri informative.

Centrul colaborează cu instituțiile relevante de la nivelul comunității (primăria, unitățile sanitare, grădinițe/școli, etc.) în vederea identificării potențialilor beneficiari.

Centrul administrează o pagină pe rețeaua de socializare Facebook (CZD BREAZA) și un grup de WhatsApp, pentru promovarea serviciilor, diseminarea de informații, păstrarea legăturii cu beneficiarii și comunitatea.

Centrul promovează și aplică măsuri de protejare a copiilor împotriva oricărei forme de intimidare, discriminare, abuz, neglijare, exploatare, tratament inuman sau degradant.

Centrul încurajează implicarea membrilor comunității prin voluntariat.

Șeful de complex se asigură ca în mediatizarea datelor relevante despre activitatea centrului și despre problematica copiilor cu dizabilități se respectă legislația în vigoare cu privire la protecția copilului și protecția datelor confidențiale.

Centrul îşi desfăşoară activitatea în baza Regulamentului de Ordine Interioară şi a Regulamentului de Funcţionare şi Organizare, codurile deontologice și Codul de conduită al DGASPC Prahova.

Șeful de complex asigură conducerea centrului și răspunde de buna funcționare și de îndeplinirea atribuțiilor care revin acestei instituții.

În cadrul centrului se urmărește ameliorarea deficientelor de diverse tipuri ale copiilor pentru o cât mai bună integrare în mediul familial și social oferindu-le posibilitatea să-și dezvolte intregul lor potențial.

Informarea comunității asupra activității CZD și a specificului diferitelor tipuri de dizabilități pentru o schimbare culturală a atitudinii părinților și opiniei publice în ceea ce privește conceptul de dizabilitate se realizează prin distribuirea de pliante, materiale informative, colaborări cu alte servicii și instituții din comunitate.

La baza activității Centrului de Zi pentru copii cu dizabilități stau următoarele principii:

- respectarea și promovarea, cu prioritate, a interesului superior al copilului;

- deschiderea către comunitate;
- egalitatea șanselor și nediscriminarea;
- asistarea copiilor în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
- respectarea demnității copilului;
- ascultarea opiniei copilului și luarea în considerare a acestuia, ținându-se cont de vârsta și de gradul sau de maturitate;
- asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a copilului;
- asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului;
- asigurarea unei intervenții profesioniste, prin echipe pluridisciplinare;
- asigurarea confidentialității și a eticii profesionale;
- asigurarea autodeterminării și a intimității copilului;
- participarea/consultarea copilului (după caz în funcție de vârstă, gradul de maturitate și tipul de dizabilitate);
- cooperarea și parteneriatul;
- recunoașterea valorii fiecarei persoane;
- abordarea comprehensivă, globală și integrată;
- orientarea pe rezultate;
- îmbunătățirea continuă a calității.

Informații despre beneficiarii centrului:

Decembrie 2024-76 beneficiari

Nr. crt.	Luna	Număr beneficiari/copii	Intrări	Ieșiri
1.	Ianuarie	89	1	2
2.	Februarie	82	0	7
3.	Martie	81	2	3
4.	Aprilie	80	1	2
5.	Mai	83	3	0
6.	Iunie	80	1	4
7.	Iulie	79	2	3
8.	August	77	2	4
9.	Septembrie	78	1	0
10.	Octombrie	77	2	3
11.	Noiembrie	77	1	1
12.	Decembrie	76	1	2

Obiectivele programului de recuperare sunt:

- ✓ Diminuarea sau recuperarea diferitelor tipuri de dizabilități cu care se confruntă beneficiarii.
- ✓ Să ajute copiii să se adapteze cât mai bine posibil la specificul afecțiunilor de care suferă și să își dezvolte și folosească eficient potențialul propriu.
- ✓ Informarea părinților și asistenților maternali profesioniști asupra metodelor și activităților puse în practică în cadrul centrului, oferindu-le sugestii pentru continuarea lucrului acasă și susținerea programului de recuperare.

Programul este orientat spre intervenția timpurie pentru copii cu dizabilități și întârzieri în dezvoltare, dar oferă și servicii de recuperare pentru copii cu tulburări de limbaj sau consiliere și sprijin altor categorii de copii.

Programul recuperator funcționează ca un parteneriat între echipa multidisciplinară și părinții, asistenții maternali profesioniști sau alte persoane care au în grijă copiii pentru susținerea activităților de recuperare în mediul familial și prevenirea abandonului și instituționalizării copilului.

Programul recuperator se bazează pe o terapie combinată ce implică terapia prin joc, muzică și mișcare, arta și lucru manual, povești și activități și exerciții specifice fiecărui cabinet, oferind terapeuților posibilitatea de a-i motiva pe copii, pentru angajarea lor activă în procesul recuperator.

Beneficiarii centrului prezintă o varietate de tulburări în dezvoltare, inclusiv întârzieri de dezvoltare motorie sau de vorbire, pareze, tulburări de procesare senzorială, deficit atențional și hiperactivitate, tulburări din spectrul de autism, copii cu deficiențe de auz, deficiențe articulare și altele) din Câmpina, Breaza și din orașele/ satele învecinate și copii din sistemul de protecție specială.

Centrul dispune de servicii specializate, inclusiv terapii psihologice, abordarea comunicarii și a limbajului, terapii ocupaționale și fizice, folosind metode care se potrivesc vârstei si nevoilor individuale ale beneficiarilor noștri - terapie prin joc, terapie artistică, tehnici de control comportamental combinate cu elemente din programe care folosesc imagini pentru a sprijini comunicarea- într-un mediu stimulator, de îngrijire și îngrijire care oferă alegeri copiilor, îi invită să se angajeze într-o serie de activități și îi încurajează să exploreze pentru a-și îmbogăți viața și a-și maximiza potențialul în timp ce acordă sprijin familiilor lor.

Programul este structurat în sesiuni individuale pentru fiecare cabinet, împreună cu ședințe de grup în care copiii pot interacționa în grupuri mici și socializa.

În prezent sunt în desfășurare 9 acorduri de parteneriat cu cabinetele unor medici de familie din comunitate pentru a cunoaște serviciile oferite de centru și îndrumarea de către aceștia către Centrul de Zi pentru Copii cu Dizabilități, a părinților/familiilor în cazul identificării la pacienții lor, a unor nevoi de terapie și recuperare.

Doi dintre specialiștii centrului (psihologul și un instructor de educație) au participat la trainingul online organizat în data de 05.03.2024 de Asociația Lindenfeld

prin Programul Ajungem MARI cu tema „Bagajele invizibile ale copiilor instituționalizați."

În data de 21 martie 2024, centrul a organizat evenimentul Ziua Mondială a Sindromului Down. Au fost desfașurate activități creative și recreative, promovare activități și expoziție lucrări.

Pentru marcarea Zilei Internaționale de Constientizare a Autismului, centrul a organizat o activitate de socializare, în data de 2 aprilie 2024, cu expoziție lucrări și activități de grup.

Cu ocazia Sărbatorilor Pascale echipa centrului a organizat o activitate la care au participat beneficiari ai centrului alături de părinți, bunici, frați și prieteni. Au fost desfașurate ateliere creative, jocuri, dans, muzică și bine cunoscuta Vânătoare de Ouă de ciocolată. Tymbark a sponsorizat evenimentul oferind sucuri/dulciuri copiilor care au participat.

În data de 15 mai 2024, s-a marcat Ziua Familiei și rolul esențial pe care îl joacă familia în educația și dezvoltarea copiilor, prin activități instructiv-educative, activități bazate pe abilități practice, conversații, împreună cu membrii familiilor beneficiarilor.

În data de 31 mai 2024, echipa centrului a marcat Ziua Internațională a Copilului, cu activități de grup, experimente amuzante, jocuri de mișcare în aer liber, mici surprize pentru copii/cadouri, expoziții cu lucrările copiilor la sediul complexului și pe pagina de socializare.

În data de 7 iunie 2024, s-a organizat „ Școala Părinților", tema întâlnirii fiind „Dezvoltarea copiilor și consolidarea vieții de familie".

Pe 26 iunie 2024 de „Ziua Tricolorului"- s-au făcut colaje, expoziție cu lucrările copiilor, discuții libere la nivelul admis beneficiarilor.

În 12 iulie 2024, psihologul centrului a participat la un schimb de experință cu specialiștii(pedagogi) unei asociații din Franța înfrățită cu com. Telega, la CSC Băicoi.

Doi dintre specialiștii centrului (psihologul și terapeutul ocupațional) au participat la workshop-ul dedicat gestionării stresului și recuperării echilibrului emoțional în data de 09 octombrie 2024 **„Redescoperă echilibrul și sănătatea mintală"-invitat special dr. Cristian Andrei- psihoterapeut și trainer la Institutul de Relații Umane.**

În ședința din data de 11 octombrie 2024, cu ocazia întâlnirii echipei multidisciplinare cu părinții/asistenții maternali ai beneficiarilor, s-a discutat tema „Dezvoltarea abilităților emoționale la vârsta preșcolară ''.

„Muzica din valiză" training de educație nonformală, atelier desfașurat în perioada 28 -30 octombrie, la EduCampus CONCORDIA, la care a participat un specialist de pe centru (kinetoterapeut).

În data de 15 noiembrie 2024, întâlnirea echipei multidisciplinare cu părinții/asistenții maternali ai beneficiarilor, a avut ca temă de discuție „ Importanța jocului în dezvoltarea copilului".

„Halloweenul copiilor" a fost marcat printr-o paradă a costumelor, activități, jocuri diverse în data de 01 noiembrie 2024.

Întâlnirea echipei multidisciplinare cu părinții/asistenții maternali ai beneficiarilor din data de 15 noiembrie 2024, a avut ca temă „ Gestionarea comportamentelor neadecvate ale copiilor".

În data de 20 noiembrie 2024, cu ocazia Zilei Internaționale a Drepturilor Copiilor, s-a organizat o expoziție cu lucrările copiilor, desene, colaje, jocuri interactive.

Pe parcursul anului, echipa centrului a organizat activități speciale (expoziții cu lucrările copiilor la sediul complexului, postări prin intermediul paginii centrului de pe platforma Facebook, grup de WhatsApp) cu ocazia sărbătorilor și zilelor ce marchează evenimente precum Sărbătorile de Mărțisor, 8 Martie, Paște, Crăciun, Ziua Copilului, 1 Decembrie, Ziua Internațională a conștientizării Autismului, Ziua mondială a Sindromului Down, etc. De asemenea, s-au organizat și desfășurat programe și activități de socializare de două ori pe lună, având ca scop învățarea, prin interacțiunea cu alții, a unor metode de conduită socială, a unor cunoștințe comune sau a unor norme, reguli, utilizate într-o societate.

Psihologul centrului a avut atribuții și în cadrul CTF Secaria, în perioada decembrie 2023 - aprilie 2024, oferind consiliere, intervenție și suport de specialitate beneficiarilor.

De asemenea, psihologul participă când este soliciat, la audierea minorilor la poliție/ tribunal (în cursul anului 2024 a participat la 11 audieri).

CASA DE TIP FAMILIAL BRADUL

Centrul de tip familial Bradul, reorganizat prin hotărârea Consiliului Județean Prahova nr. 114/27.06.2024, are o capacitate maxima de 10 beneficiari (băieți).

Serviciul social are drept misiune generala furnizarea sau asigurarea accesului copiilor, pe o perioada determinata, la gazduire, ingrijire, reabilitare, educatie si pregatire in vederea reintegrarii sau integrarii familiale si integrarii/includerii sociale si socio-profesionale.

Activitatile de gazduire, ingrijire, educatie non-formala si informala, sprijin emotional, consiliere, precum si dezvoltarea majoritatii deprinderilor de viata si a unora dintre activitatile legate de reintegrarea/integrarea familiala se acorda obligatoriu in locatia centrului. Celelalte activităţi se pot acorda de către acelaşi furnizor sau de alţi furnizori de servicii, în aceeaşi locaţie sau în alte locaţii decât cea în care are loc găzduirea copilului, însă accesul la aceste activităţi este asigurat şi

monitorizat de C.T.F în responsabilitatea căruia se află copilul şi care îi asigură găzduire.

La baza activitatii centrului stau urmatoarele principii:

(a) respectarea si promovarea, cu prioritate, a interesului superior al copilului;
(b) deschiderea catre comunitate;
(c) asigurarea in mod adecvat a unor modele de rol si statut social, prin incadrarea in unitate a unui personal mixt si deschiderea centrului catre comunitate;
(d) egalitatea sanselor si nediscriminarea;
(e) asistarea copiilor in realizarea si exercitarea drepturilor lor;
(f) respectarea demnitatii copilului;
(g) ascultarea opiniei copilului si luarea in considerare a acestuia, tinandu-se cont de varsta si de gradul sau de maturitate;
(h) mentinerea relatiilor personale ale copilului si contacte directe cu parintii, rudele, precum si cu alte persoane fata de care copilul a dezvoltat legaturi de atasament;
(i) mentinerea impreuna a fratilor;
(j) promovarea unui model familial de ingrijire a copilului;
(k) asigurarea unei ingrijiri individualizate si personalizate a copilului;
(l) asigurarea protectiei copilului pe o perioada determinata pana la integrarea sau reintegrarea acestuia in familia naturala, extinsa sau substitutiva;
(m) asigurarea protectiei impotriva abuzului si exploatarii copilului;
(n) asigurarea unei interventii profesioniste, prin echipe pluridisciplinare;
(o) asigurarea confidentialitatii si a eticii profesionale;
(p) asigurarea autodeterminarii si a intimitatii copilului;
(q) participarea copilului (dupa caz);
(r) cooperarea si parteneriatul;
(s) recunoasterea valorii fiecarei persoane;
(t) abordarea comprehensiva, globala si integrata;
(u) orientarea pe rezultate;
(v) imbunatatirea continua a calitatii.

Serviciul contabilitate – administrativ al C.S.C. Breaza a asigurat aprovizionarea cu materiale de curăţenie şi întreţinere precum si efectuarea comenzilor pentru aprovizionarea centrului cu alimente. Copiii sunt implicati in stabilirea meniului estimativ tinanadu-se cont de sugestiile lor. Meniul pentru zilele de nastere ale copiilor se face in urma propunerilor efective ale beneficiarilor in cauza. Rezolvarea de diverse probleme administrative, in funcţie de referatele înaintate complexului, de către personalul din centru.

Informatii despre beneficiari:

Nr. crt.	Luna	Numar beneficiari	Intrari	Iesiri
1.	Ianuarie	10	0	0

2.	Februarie	10	0	0
3.	Martie	10	0	0
4.	Aprilie	9	0	1
5.	Mai	9	0	0
6.	Iunie	9	0	0
7.	Iulie	9	0	0
8.	August	9	0	0
9.	Septembrie	8	0	1
10.	Octombrie	8	0	0
11.	Noiembrie	8	0	0
12.	Decembrie	8	0	0

Au fost implementate prevederile planurilor de continuare a activitatii, suspendarea activitatii voluntarilor si transferarea, acolo unde a fost posibil, a activitatilor in mediul online (mentorat, meditatii).

In cadrul CTF Bradul Secaria au fost inregistrati in cursul anului 2024 un numar de 10 beneficiari, baieti cu varstele cuprinse intre 13 si 22 de ani.

La sfarsitul perioadei de raportare repartizarea copiilor inscrisi in invatamant se prezinta astfel:

-copiii din ciclul primar si gimnazial sunt inscrisi la Scoala Gimnaziala Secaria dupa cum urmeza :

-ciclul primar :

-un elev clasa a IV -a

-ciclul gimnazial:

- un elev clasa a VII -a
- un elev clasa a VIII -a
- un elev clasa a VIII -a

-copiii din invatamant liceal si profesional:

-invatamant liceal:

- un elev clasa a X -a -PM-Liceul „Simion Stolnicu" Comarnic

-invatamant profesional:

- un elev clasa a IX -a -Scoala Profesionala Germana Kronstadt Brasov -sculer matriter– cursuri online -datorate nedeschiderii caminului scolii
- un elev clasa a X-a – Colegiul „Mihail Cantacuzino" Sinaia- profil Alimentatie publica

-copiii din invatamantul superior :

-un student anul II -Facultatea de Geografie -Universitatea din Bucuresti

In cadrul CTF Bradul avem un beneficiar cu COSP -Orientare scolara invatamant de masa cu profesor itinerant si de sprijin (1 data / saptamana).

La nivelul centrului se desfasoara activitati scolare si extrascolare in concordanta cu nevoile individuale ale beneficiarilor, pentru recuperarea lacunelor, imbunatatirea bagajului de cunostinte , formare si consolidare deprinderi (atat bazale ,cat si de viata independenta) incercand valorizarea potentialului fiecarui copil.

ACTIVITATI SCOLARE SI EXTRASCOLARE :

-supraveghere ,indrumare, sprijin in efectuarea temelor

-pregatire suplimentara la matematica si limba romana asigurate de profesori de specialitate, mentorate – Asociatia „Ajungem mari"- online si fizic

-recapitulari la materiile de baza (limba romana si matematica)

-mentinerea legaturii permanente cu profesorii, invatatorii si dirigintii despre situatia scolara a beneficiarilor

-participarea la sedintele cu parintii

-consiliere de catre personalul de specialitate antidrog si trafic de persoane

-pregatire activitate de Craciun, colinde ,sub indrumarea domnului Babi Stefan si a personalului

-seminarii tinute de liderii Asociatiei Ava

ACTIVITATI RECREATIV – EDUCATIVE :

-au participat la cursuri de inot la Bazinul de Inot Campina – Clinci Mihaela - voluntar Asociatia „Ajungem Mari"

-au mers la Sala de Sport Comarnic -saptamanal

-au fost inscrisi la Echipa de fotbal Viitorul Comarnic -Neagu Laurentiu- antrenor : beneficiarii Tudor Ionut si Hodorog Andrei -au mers la antrenamente si meciuri de fotbal in localitatile vecine(Valea Doftanei,Campina,Sotrile ,Ploiesti,Breaza)

-au jucat fotbal in curte si la terenul din localitate

-jocuri de societate (Rummy ,carti) jocuri pe telefoane si playstation

-au participat la proiectie film in casuta

-participarea beneficiarilor la cursul „Educatie pentru sanatate"-Babi Stefan

-au participat la spectacolul ,Stelute pentru ingeri" -Circul Metropolitan Bucuresti-19.12.2024

-s-au efectuat drumetii si plimbari atat in localitate ,cat si la Barajul Paltinul Valea Doftanei-26.12.2024 si la Sinaia la patinoar ,mall ,parc si restaurant - 27.12.2024

-toti beneficiarii au participat la diverse activitati pentru dezvoltarea deprinderilor de viata independenta : bucatarie (tocat zarzavat,depozitare alimente ,preparare prajituri) , mentinerea curateniei in spatiile comune si cele personale , respectarea igienei personale

-activitati gradinarit -s-a strans iarba cosita din curte si s-au ingrijit florile

-gestionarea banilor de buzunar si a burselor sociale cu indrumare si stabilirea prioritatilor

-indrumarea beneficiarilor pentru o tinuta corespunzatoare in societate (alegerea tinutei vestimentare si mers la frizer)

-insotirea beneficiarilor la evidenta populatiei pentru eliberarea cartilor de identitate

ACTIVITATI SOCIALIZARE:

-s-a mentinut legatura cu prietenii din localitate

-s-a mers la terenul de fotbal din localitate

-jocuri in zapada -sanius

-participare Summit Ploiesti – un beneficiar

-participare Workshop de dezvoltare personala Brasov –un beneficiar 14.11.2024

-participare tabere organizate de Asociatia Ava (02.2024/4.2024 /28.10-03.11.2024/22-26.12.2024)

-s-au sarbatorit zilele de nastere ale beneficiarilor cu tort si meniu la alegere

-celebrarea zilelor de 1 si 8 Martie -confectionare martisoare si felicitari

-dansuri la Casa de Cultura Comarnic -ASPE SINAIA-22.03.2024

-participarea beneficiarilor unui beneficiar la voluntariat ASPCE Sinaia -Festivalul Toamnei

-participarea beneficiarilor si pregatirea de catre personal a costumului necesar la evenimentul „Costume de poveste" unde s-a obtinut locul III

- Halloweenul sarbatoare imprumutata -realizarea felinarului din dovleac si desene cu specific

-celebrarea zilei de 1 iunie si Ziua Drepturilor Copilului

- Ziua nonviolentei- realizarea afiselor reprezentative

-confectionarea figurinelor din grau specifice zilei de Sfantul Andrei

-gratar de 1 Decembrie sub supraveghere si masa traditionala specifica zilei

-impodobitul bradului de Craciun

-celebrarea zilelor de Paste,Craciun si Revelion

-serbari de iarna „ Noi umblam sa colindam"-beneficiarii au colindat institutiile publice -18.12.2024

-beneficiarii au mers cu colindul si plugusorul in localitate -traditii si obieciuri locale

-pariticiparea beneficiarilor la aniversarile colegilor de clasa

-participarea unui beneficiar la banchetul de la safarsitul clasei a VIII-a ,insotit de personalul desemnat

RELATIONAREA COPIILOR CU FAMILIA:

-s-au completat fisele de evidenta a relatiilor beneficiarilor cu familia
-s-au completat notele telefonice pentru copiii sunati de parinti sau rude
-vizite in familie
-invoiri in familie pe perioada vacantelor

ACTIVITATI MEDICALE :

-beneficiarii au mers la controale medicale periodice in functie de necesitate
-au fost vaccinati antigripal si vaccinul de 14 ani
-relationare cu medicul de familie – dr. Boncoi Raluca
-administrarea tratamentului medicamentos conform recomandarilor medicilor
-completarea in registrul de medicamente a medicamentelor administrate
-colaborare cu asistentii medicali ai centrului
-informarea beneficiarilor cu privire la imbolnivirea si tranmiterea rujeolei precum si a bolilor virale transmisibile

ACTIVITATI SOCIALE SI PSIHOLOGICE

Pe perioada programului de lucru psihologul a desfășurat următoarele activități:

- Evaluarea psihologică a beneficiarilor- au fost întocmite fișe de evaluare psihologică a beneficiarilor
- Au fost aplicate beneficiarilor Chestionare cu privire la bunăstarea subiectivă,
- Au fost întocmite Rapoarte trimestriale privind evoluția dezvoltării fizice, mentale, spirituale și morale sau sociale a copilului
- Consilierea beneficiarilor în care au fost abordate următoarele:
    - consiliere vocațională, absenteism școlar, agresivitate și comportamente de risc; comportament conflictual în relațiile cu ceilalți; dependența de calculator și telefon;dificultăți de gestionare a emoțiilor; importanța menținerii legăturii copilului cu familia; asertivitate și toleranță; identificarea unor tehnici de învățare.

    - organizarea de ședințe de consiliere de grup beneficiar-adult în care au fost abordate următoarele: particularitățile de vârstă ale beneficiarului; comunicarea optimă beneficiar-adult; modalități de gestionare a conflictelor; organizarea și participarea la activitățile extrașcolare;

implicarea în activități cu scopul dezvoltării și internalizării deprinerilor de viață independentă.

- în vederea menținerii relației cu familia împreună cu asistentul social s-au făcut deplasări în teren

Pe perioada programului de lucru asistentul social a desfășurat următoarele activități:

1. 6 dosare de integrare socio- profesionala
2. Fișe de încetare a acordării serviciilor
3. 1 dosare pentru COS/P
4. 19 PIP-uri
5. 38 PIS-uri (protecţia copilului şi finalitate)
6. Întocmit Rapoarte de întâlnire și Rapoarte de vizită
7. Intocmit acorduri în vederea admiterii copiilor în CTF
8. Referate de reevaluare
9. Rapoarte privind evaluarea împrejurărilor care au stat la baza stabilirii măsurii de protecție
10. Fișe de evaluare socială
11. Fișe de consiliere copii
12. Fișe de încetare a acordării serviciilor sociale
13. Deplasări şi referate la familiile care au solicitat învoirea copiilor din centru cu diverse ocazii
14. Procese verbale de predare/primire documente
15. Adrese către alte instituţii (primării, şcoli, SPCLEP)
16. Referate şi tabele pentru acordarea banilor de nevoi personale copii
17. Documente pentru acordarea indemnizaţie la încetarea măsurii de plasament
18. Dosare pentru AJPIS Prahova pentru obținerea indemnizației (4,8 ISR), acordată tinerilor după integrarea socio-profesională
19. Documente pentru Cărţi de identitate copii/adulţi
20. Întocmit situaţii săptămânale, lunare şi trimestriale către: Serviciul Monitorizare Analiză Statistică și SEIIRUAVF
21. Însoţit copii la Tribunalul Prahova
22. Participare cursuri formare fizic și on-line
23. Participare audieri minori (2)
24. Deplasare la CTF Bradul și CTF Bujorul săptămânal sau ori de câte ori a fost nevoie
25. Întocmirea Notelor telefonice în urma discutiilor cu părinții sau rudele beneficiarilor
26. P.V. informare beneficiari

ACTIVITATI DIVERSE:

-s-a intocmit zilnic raportul de activitate

-s-a trimis lunar prezenta beneficiarilor si numarul de paini

-s-au intocmit referate de alimente si referate de necesitate a materialelor necesare desfasurarii activitatii

-preluarea alimentelor,verificarea termenelor si depozitarea lor

-prelevarea probelor alimentare zilnic de catre personalul Casei Bradul

-s-au completat PIS -urile la termen si fisele educationale

-s-au intocmit propunerile pt meniu -saptamanal

-s-a intocmit raportul de activitate saptamanala

-consiliere psihologica de catre psihologul centrului

-colaborare cu echipa multidisciplinara

-incheierea proceselor verbale de informare si instruire a beneficiarilor cu privire la aparitiile pe retelele de socializare a unor postari si distribuiri a unui nou tip de continut ce devine viral mai ales pe platforma TikTok cu privire la provocarea denumita Superman Challenge

-incheierea procesului verbal de informare a beneficiarilor cu privire la publicarea fotografiilor altor persoane fara acordul lor pe retelele de socializare

-efectuarea si mentinerea curateniei generale a centrului si a curtii de catre personal

-mentinerea legaturii cu institutiile din comunitate (primaria,biserica,politie , magazine, scoala)

PARTENERI

CTF BRADUL are colaborare și desfășoară activități cu următorii colaboratori:

- Asociația AVA. În cadrul acestui parteneriat copiii din cadul celor două CTF –uri au fost în tabără în

1. În perioada 30.01.2024 - 08.06.2024 SC WINI IMOBILI prin Cojan Mihnea s-a deplasat lunar la CTF Bradul și Bujorul, unde s-a făcut proiecție de film pentru copiii din cadrul serviciului social .
2. Săptămânal unii dintre beneficiari sunt ajutați la matematică de voluntari ai Asociației Lindelfeld prin programul "Ajungem Mari".
3. Asociația Socioculturală Prahova Excelsior prin doamna Frâncu Cecilia a oferit copiior ocazia de a participa la Festivalul de Teatru din Sinaia și diferite activități organizate la sala de sport din Comarnic.
4. Personalul din cadrul Unității Militare 0823 Ploiești STS au făcut donații direct copiilor (aceștia vin anual din anul 2021).

5. Protocol de parteneriat nr. 4557B/29.11.2022 încheiat cu Clubul Copiilor "Martha Bibescu" orașul Comarnic.

CASA DE TIP FAMILIAL BUJORUL

Centrul de tip familial Bujorul, reorganizat prin hotărârea Consiliului Județean Prahova nr. 11527.06.2024, are o capacitate maxima de 10 beneficiari (fete).

Serviciul social are drept misiune generala furnizarea sau asigurarea accesului copiilor, pe o perioada determinata, la gazduire, ingrijire, reabilitare, educatie si pregatire in vederea reintegrarii sau integrarii familiale si integrarii/includerii sociale si socio-profesionale.

Activitatile de gazduire, ingrijire, educatie non-formala si informala, sprijin emotional, consiliere, precum si dezvoltarea majoritatii deprinderilor de viata si a unora dintre activitatile legate de reintegrarea/integrarea familiala se acorda obligatoriu in locatia centrului. Celelalte activităţi se pot acorda de către acelaşi furnizor sau de alţi furnizori de servicii, în aceeaşi locaţie sau în alte locaţii decât cea în care are loc găzduirea copilului, însă accesul la aceste activităţi este asigurat şi monitorizat de C.T.F în responsabilitatea căruia se află copilul şi care îi asigură găzduire.

La baza activitatii centrului stau urmatoarele principii:

(a) respectarea si promovarea, cu prioritate, a interesului superior al copilului;

(b) deschiderea catre comunitate;

(c) asigurarea in mod adecvat a unor modele de rol si statut social, prin incadrarea in unitate a unui personal mixt si deschiderea centrului catre comunitate;

(d) egalitatea sanselor si nediscriminarea;

(e) asistarea copiilor in realizarea si exercitarea drepturilor lor;

(f) respectarea demnitatii copilului;

(g) ascultarea opiniei copilului si luarea in considerare a acestuia, tinandu-se cont de varsta si de gradul sau de maturitate;

(h) mentinerea relatiilor personale ale copilului si contacte directe cu parintii, rudele, precum si cu alte persoane fata de care copilul a dezvoltat legaturi de atasament;

(i) mentinerea impreuna a fratilor;

(j) promovarea unui model familial de ingrijire a copilului;

(k) asigurarea unei ingrijiri individualizate si personalizate a copilului;

(l) asigurarea protectiei copilului pe o perioada determinata pana la integrarea sau reintegrarea acestuia in familia naturala, extinsa sau substitutiva;

(m) asigurarea protectiei impotriva abuzului si exploatarii copilului;

(n) asigurarea unei interventii profesioniste, prin echipe pluridisciplinare;

(o) asigurarea confidentialitatii si a eticii profesionale;

(p) asigurarea autodeterminarii si a intimitatii copilului;
(q) participarea copilului (dupa caz);
(r) cooperarea si parteneriatul;
(s) recunoasterea valorii fiecarei persoane;
(t) abordarea comprehensiva, globala si integrata;
(u) orientarea pe rezultate;
(v) imbunatatirea continua a calitatii.

Serviciul contabilitate – administrativ al C.S.C. Breaza a asigurat aprovizionarea cu materiale de curăţenie şi întreţinere precum si efectuarea comenzilor pentru aprovizionarea centrului cu alimente. Copiii sunt implicati in stabilirea meniului estimativ tinanadu-se cont de sugestiile lor. Meniul pentru zilele de nastere ale copiilor se face in urma propunerilor efective ale beneficiarilor in cauza. Rezolvarea de diverse probleme administrative, in funcţie de referatele înaintate complexului, de către personalul din centru.

Informatii despre beneficiari:

Nr. crt.	Luna	Numar beneficiari	Intrari	Iesiri
1.	Ianuarie	10	0	0
2.	Februarie	9	0	1
3.	Martie	9	0	0
4.	Aprilie	8	0	1
5.	Mai	8	0	0
6.	Iunie	7	0	1
7.	Iulie	7	0	0
8.	August	7	0	0
9.	Septembrie	7	0	0
10.	Octombrie	6	0	1
11.	Noiembrie	5	0	1
12.	Decembrie	5	0	0

Au fost implementate prevederile planurilor de continuare a activitatii, suspendarea activitatii voluntarilor si transferarea, acolo unde a fost posibil, a activitatilor in mediul online (mentorat, meditatii).
In cadrul CTF Bujorul Secaria au fost inregistrati in cursul anului 2024 un numar de 10 beneficiari, fete cu varstele cuprinse intre 13 si 24 de ani.

La sfarsitul perioadei de raportare repartizarea copiilor inscrisi in invatamant se prezinta astfel:

-copiii din ciclul primar si gimnazial sunt inscrisi la Scoala Gimnaziala Secaria dupa cum urmeza :

-ciclul gimnazial:

- un elev clasa a VIII –a

-copiii din invatamant liceal si profesional:

-invatamant liceal:

- un elev clasa a X -a -PM-Liceul „Simion Stolnicu" Comarnic

-: un elev clasa a XI -a -PM-Liceul „Simion Stolnicu" Comarnic

- un elev clasa a XII -a -PM-Liceul „Simion Stolnicu" Comarnic

- un elev clasa a IX-a – Colegiul „Mihail Cantacuzino" Sinaia-profil Alimentatie publica

La nivelul centrului se desfasoara activitati scolare si extrascolare in concordanta cu nevoile individuale ale beneficiarilor, pentru recuperarea lacunelor, imbunatatirea bagajului de cunostinte , formare si consolidare deprinderi (atat bazale ,cat si de viata independenta) incercand valorizarea potentialului fiecarui copil.

ACTIVITATI SCOLARE SI EXTRASCOLARE :

Beneficiarii au fost implicați în toate activitățile desfășurate în incinta instituției alături de personal-implicarea în activități DVI: deprinderi pentru viața cotidiană, deprinderi pentru locuire și folosirea resurselor, deprinderi pentru viață în societate, deprinderi pentru activitatea individuală și muncă. Au fost organizate excursii, plimbări, evenimente festive pentru zilele onomastice, sărbători religioase, sărbători naționale, îndrumare și suport educațional, motivație pozitivă.

Activități desfășurate împreună cu voluntari, membrii asociațiilor "AVA", „Lindelfeld": Sinaia-piesă teatru-27.04.

- - participarea unui beneficiar la activitatea „Primul meu job"-București
- - activitatea sportivă „Cros"- Cocorăști
- .– „Ziua Porţilor Deschise"- activitate socializare Sinaia
- – participare banchet- cls a VIII-a -Comarnic
- - 1 iunie- "ziua copilului"-activitate socializare (voluntari Asociaţia „STS")
- - conferință religioasă- Brașov " AVA"
- -tabără „AVA" Zărnești
- -participarea la concurs fotbal-Câmpina
- -proiecție film
- -tabăra „AVA" Șirnea
- -participarea online la „ atelier de înfrumusețare"
- -participarea la „Balul Bobocilor"-hotel Palace Sinaia
- -participarea la aprinderea luminitelor- Sinaia
- -excursie Brașov

- -excursie Brașov
- -participarea la evenimente cu caracter de sărbători „ colind"- Secăria, Comarnic, Ploiești
- -activitate recreativă-„Circ" București, Asociația „Tiberius"
- -tabăra „AVA"

De asemenea beneficiarii participă la activități recreative și de socializare precum excursii și drumeții în localitate, organizare majorat cu invitați din afara centrului (colegi de clasa, persoane atașament), sală fitness-Câmpina, cor-Comarnic.

Se desfășoară activități extrașcolare, în funcție de nevoile lor individuale încercând ca fiecare beneficiar să se poată descurca în diferite situații.

Se menține de către beneficiari, cu ajutorul personalului legătura cu familia(telefon, vizite în instituție, vizite în familie pe perioada vacanțelor). Copiii sunt monitorizați și în aceste perioade prin menținerea legăturii telefonice.

Pentru buna desfășurare a activității instructiv-educative se lucrează cu echipa multidisciplinară, în interesul superior al copilului.

-au jucat fotbal in curte si la terenul din localitate

-jocuri de societate (Rummy ,carti) jocuri pe telefoane si playstation

-au participat la proiectie film in casuta

-participarea beneficiarilor la cursul „Educatie pentru sanatate"-Babi Stefan

-au participat la spectacolul ,Stelute pentru ingeri" -Circul Metropolitan Bucuresti-19.12.2024

-s-au efectuat drumetii si plimbari atat in localitate ,cat si la Barajul Paltinul Valea Doftanei-26.12.2024 si la Sinaia la patinoar ,mall ,parc si restaurant - 27.12.2024

-toti beneficiarii au participat la diverse activitati pentru dezvoltarea deprinderilor de viata independenta : bucatarie (tocat zarzavat,depozitare alimente ,preparare prajituri) , mentinerea curateniei in spatiile comune si cele personale , respectarea igienei personale

-activitati gradinarit -s-a strans iarba cosita din curte si s-au ingrijit florile

-gestionarea banilor de buzunar si a burselor sociale cu indrumare si stabilirea prioritatilor

-indrumarea beneficiarilor pentru o tinuta corespunzatoare in societate (alegerea tinutei vestimentare si mers la frizer)

-insotirea beneficiarilor la evidenta populatiei pentru eliberarea cartilor de identitate

ACTIVITATI SOCIALIZARE:

-s-a mentinut legatura cu prietenii din localitate
-s-a mers la terenul de fotbal din localitate
-jocuri in zapada -sanius
-participare Summit Ploiesti – un beneficiar
-participare Workshop de dezvoltare personala Brasov –un beneficiar 14.11.2024
-participare tabere organizate de Asociatia Ava
-s-au sarbatorit zilele de nastere ale beneficiarilor cu tort si meniu la alegere
-celebrarea zilelor de 1 si 8 Martie -confectionare martisoare si felicitari
-dansuri la Casa de Cultura Comarnic -ASPE SINAIA-22.03.2024
-participarea beneficiarilor unui beneficiar la voluntariat ASPCE Sinaia - Festivalul Toamnei
-participarea beneficiarilor si pregatirea de catre personal a costumului necesar la evenimentul „Costume de poveste" unde s-a obtinut locul III
- Halloweenul sarbatoare imprumutata -realizarea felinarului din dovleac si desene cu specific
-celebrarea zilei de 1 iunie si Ziua Drepturilor Copilului
- Ziua nonviolentei- realizarea afiselor reprezentative
-confectionarea figurinelor din grau specifice zilei de Sfantul Andrei
-gratar de 1 Decembrie sub supraveghere si masa traditionala specifica zilei
-impodobitul bradului de Craciun
-celebrarea zilelor de Paste, Craciun si Revelion
-serbari de iarna „ Noi umblam sa colindam"-beneficiarii au colindat institutiile publice -18.12.2024
-beneficiarii au mers cu colindul si plugusorul in localitate -traditii si obieciuri locale
-pariticiparea beneficiarilor la aniversarile colegilor de clasa
-participarea unui beneficiar la banchetul de la safarsitul clasei a VIII-a ,insotit de personalul desemnat

RELATIONAREA COPIILOR CU FAMILIA:

-s-au completat fisele de evidenta a relatiilor beneficiarilor cu familia

-s-au completat notele telefonice pentru copiii sunati de parinti sau rude

-vizite in familie

-invoiri in familie pe perioada vacantelor

ACTIVITATI MEDICALE :

-beneficiarii au mers la controale medicale periodice in functie de necesitate
-au fost vaccinati antigripal si vaccinul de 14 ani
-relationare cu medicul de familie – dr. Boncoi Raluca
-administrarea tratamentului medicamentos conform recomandarilor medicilor
-completarea in registrul de medicamente a medicamentelor administrate
-colaborare cu asistentii medicali ai centrului
-informarea beneficiarilor cu privire la imbolnivirea si tranmiterea rujeolei precum si a bolilor virale transmisibile

ACTIVITATI SOCIALE SI PSIHOLOGICE

Pe perioada programului de lucru psihologul a desfășurat următoarele activități:

- Evaluarea psihologică a beneficiarilor- au fost întocmite fișe de evaluare psihologică a beneficiarilor
- Au fost aplicate beneficiarilor Chestionare cu privire la bunăstarea subiectivă
- Au fost întocmite Rapoarte trimestriale privind evoluția dezvoltării fizice, mentale, spirituale și morale sau sociale a copilului

- Consilierea beneficiarilor în care au fost abordate următoarele:
  - consiliere vocațională, absenteism școlar, agresivitate și comportamente de risc; comportament conflictual în relațiile cu ceilalți; dependența de calculator și telefon;dificultăți de gestionare a emoțiilor; importanța menținerii legăturii copilului cu familia; asertivitate și toleranță; identificarea unor tehnici de învățare.

  - organizarea de ședințe de consiliere de grup beneficiar-adult în care au fost abordate următoarele: particularitățile de vârstă ale beneficiarului; comunicarea optimă beneficiar-adult; modalități de gestionare a conflictelor; organizarea și participarea la activitățile extrașcolare; implicarea în activități cu scopul dezvoltării și internalizării deprinerilor de viață independentă.

- în vederea menținerii relației cu familia împreună cu asistentul social s-au făcut deplasări în teren

Pe perioada programului de lucru asistentul social a desfășurat următoarele activități:

1. 6 dosare de integrare socio- profesionala
2. Fișe de încetare a acordării serviciilor
3. 1 dosare pentru COS/P
4. 19 PIP-uri
5. 38 PIS-uri (protecţia copilului şi finalitate)
6. Întocmit Rapoarte de întâlnire și Rapoarte de vizită
7. Intocmit acorduri în vederea admiterii copiilor în CTF
8. Referate de reevaluare
9. Rapoarte privind evaluarea împrejurărilor care au stat la baza stabilirii măsurii de protecție
10. Fișe de evaluare socială
11. Fișe de consiliere copii
12. Fișe de încetare a acordării serviciilor sociale
13. Deplasări şi referate la familiile care au solicitat învoirea copiilor din centru cu diverse ocazii
14. Procese verbale de predare/primire documente
15. Adrese către alte instituţii (primării, școli, SPCLEP)
16. Referate și tabele pentru acordarea banilor de nevoi personale copii
17. Documente pentru acordarea indemnizaţie la încetarea măsurii de plasament
18. Dosare pentru AJPIS Prahova pentru obținerea indemnizației (4,8 ISR), acordată tinerilor după integrarea socio-profesională
19. Documente pentru Cărţi de identitate copii/adulţi
20. Întocmit situaţii săptămânale, lunare şi trimestriale către: Serviciul Monitorizare Analiză Statistică și SEIIRUAVF
21. Însoţit copii la Tribunalul Prahova
22. Participare cursuri formare fizic și on-line
23. Participare audieri minori (2)
24. Deplasare la CTF Bradul și CTF Bujorul săptămânal sau ori de câte ori a fost nevoie
25. Întocmirea Notelor telefonice în urma discutiilor cu părinții sau rudele beneficiarilor
26. P.V. informare beneficiari

ACTIVITATI DIVERSE:

-s-a intocmit zilnic raportul de activitate

-s-a trimis lunar prezenta beneficiarilor si numarul de paini

-s-au intocmit referate de alimente si referate de necesitate a materialelor necesare desfasurarii activitatii

-preluarea alimentelor,verificarea termenelor si depozitarea lor
-prelevarea probelor alimentare zilnic de catre personalul Casei Bujorul
-s-au completat PIS -urile la termen si fisele educationale
-s-au intocmit propunerile pt meniu -saptamanal
-s-a intocmit raportul de activitate saptamanala
-consiliere psihologica de catre psihologul centrului
-colaborare cu echipa multidisciplinara
-incheierea proceselor verbale de informare si instruire a beneficiarilor cu privire la aparitiile pe retelele de socializare a unor postari si distribuiri a unui nou tip de continut ce devine viral mai ales pe platforma TikTok cu privire la provocarea denumita Superman Challenge
-incheierea procesului verbal de informare a beneficiarilor cu privire la publicarea fotografiilor altor persoane fara acordul lor pe retelele de socializare
-efectuarea si mentinerea curateniei generale a centrului si a curtii de catre personal
-mentinerea legaturii cu institutiile din comunitate (primaria,biserica,politie , magazine, scoala)

PARTENERI

CTF Bujorul au colaborare și desfășoară activități cu următorii colaboratori :

- Asociația AVA. În cadrul acestui parteneriat copiii din cadul celor două CTF –uri au fost în tabără în

6. În perioada 30.01.2024 - 08.06.2024 SC WINI IMOBILI prin Cojan Mihnea s-a deplasat lunar la CTF Bradul și Bujorul, unde s-a făcut proiecție de film pentru copiii din cadrul serviciului social .
7. Săptămânal unii dintre beneficiari sunt ajutați la matematică de voluntari ai Asociației Lindelfeld prin programul "Ajungem Mari".
8. Asociația Socioculturală Prahova Excelsior prin doamna Frâncu Cecilia a oferit copiior ocazia de a participa la Festivalul de Teatru din Sinaia și diferite activități organizate la sala de sport din Comarnic.
9. Personalul din cadrul Unității Militare 0823 Ploiești STS au făcut donații direct copiilor (aceștia vin anual din anul 2021).
10. Protocol de parteneriat nr. 4557B/29.11.2022 încheiat cu Clubul Copiilor "Martha Bibescu" orașul Comarnic.

Activitatea constructiv educativă a fost desfășurată de către cei 5 instructori și un îngrijitor cu toți beneficiarii.

CENTRUL DE ABILITARE ŞI REABILITARE PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂŢI BREAZA

Serviciul social Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Breaza din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Breaza, cod serviciu social 8790 CR-D-II, este înființat și administrat de furnizorul Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, cu sediul în Orașul Breaza, str. Ocinei nr.2, județul Prahova.

Seviciul social cu cazare Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Breaza din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Breaza este de a asigura persoanelor adulte cu dizabilităţi aflate în situație de dificultate socială, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, servicii de găzduire, asistenţă medicală, îngrijire, abilitare, reabilitare, consiliere psihologică, terapie ocupaţională, socializare, petrecere a timpului liber, asistenţă paliativă, în vederea aplicării politicilor şi strategiilor de asistenţă specială a persoanelor cu dizabilităţi, pentru creşterea şanselor recuperării şi/sau integrării acestora în familie ori în comunitate şi de a acorda sprijin şi asistenţă pentru prevenirea situaţiilor ce pun în pericol securitatea acestora.

Principiile care stau la baza acordării serviciului social

(1) Serviciul social Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Breaza din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Breaza se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum şi a principiilor specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislaţia specifică, în convenţiile internaţionale ratificate prin lege şi în celelalte acte internaţionale în materie la care România este parte, precum şi în standardele minime de calitate aplicabile.

(2) Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale în cadrul Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Breaza din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Breaza sunt următoarele:

a) respectarea şi promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;

b) protejarea şi promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce priveşte egalitatea de şanse şi tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia şi demnitatea personală şi întreprinderea de acţiuni nediscriminatorii şi pozitive cu privire la persoanele beneficiare;

c) asigurarea protecţiei împotriva abuzului şi exploatării persoanei beneficiare;

d) deschiderea către comunitate;

e) asistarea persoanelor fără capacitate de exerciţiu în realizarea şi exercitarea drepturilor lor;

f) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol şi statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;

g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare şi luarea în considerare a acesteia, ţinându-se cont, după caz, de vârsta şi de gradul său de maturitate, de discernământ şi capacitate de exerciţiu, cu respectarea prevederilor Legii sănătăţii mintale şi a protecţiei persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, republicată;

h) facilitarea menţinerii relaţiilor personale ale beneficiarului şi a contactelor directe, după caz, cu fraţii, părinţii, alte rude, prieteni, precum şi cu alte persoane faţă de care acesta a dezvoltat legături de ataşament;

i) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;

j) asigurarea unei îngrijiri individualizate şi personalizate a persoanei beneficiare;

k) preocuparea permanentă pentru identificarea soluţiilor de integrare în familie sau, după caz, în comunitate, pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potenţialului şi abilităţilor persoanei beneficiare de a trăi independent;

l) încurajarea iniţiativelor individuale ale persoanelor beneficiare şi a implicării active a acestora în soluţionarea situaţiilor de dificultate;

m) asigurarea unei intervenţii profesioniste, prin echipe pluridisciplinare;

n) asigurarea confidenţialităţii şi a eticii profesionale;

o) primordialitatea responsabilităţii persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacităţi de integrare socială şi implicarea activă în soluţionarea situaţiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;

p) colaborarea centrului/unităţii cu serviciul public de asistenţă socială.

Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Breaza a început să găzduiască beneficiari începând cu data de 21.10.2024.

În prezent în cadrul serviciului social cu cazare sunt 45 de beneficiari, 24 de fete și 21 de băieți.

În cadrul Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Breaza, beneficiarii primesc servicii medicale, sociale, psihologice, de îngrijire, de recuperare și reabilitare, hrană și cazarmement, precum și produse de igienă.

Toti beneficiarii au fost inscrisi în evidențele CMI Dr. Parlog Gabriela precum și în evidențele medicale ale medicului specialist psihiatru Dr. Mihai Irinel.

De la intrarea in unitate pana la sfirsitul anului beneficiarii au primit urmatoarele investigate medicale:

1. Consult medical psihiatric - 32 beneficiari.
2. Consult medicul de familie - 35 beneficiari.

3. Consult ORL - 1 beneficiar.
4. Consult alergolog - 1 beneficiar.
5. Consult diabetolog - 1 beneficiar.
6. Consult planning familial - 17 beneficiari.
7. Consult UPU Campina - 1 beneficiar.
8. Consult 112. - 1 beneficiar.

Zilnic beneficiarilor le sunt monitorizate constantele biologice, li se administrează tratamentul conform schemei prescrisă de specialiști și se intervine prompt atunci când situația beneficiarilor o impune.

Zilnic se efectueaza triajul epidemiologic al beneficiarilor in vederea depistari de cazuri de boala acuta.

În colaborare cu infirmierii se participa la igiena personala a beneficiarilor. se verifica efectuarea curateniei,dezinfectiei aerisirea dormitoarelor. Lenjeria de pat se schimba de cate ori este nevoie.

Beneficiari se schimba de haine si pampers de cate ori este nevoie.

Se verifica zilnic curatenia si dezinfectia blocului alimentar,sala de mese,veselei,meniul zilei ,calitatea si cantitatea acestuia.Se verifica notarea graficelor termice al agregatelor frigorifice.Probele alimentare (din fiecare fel de mancare timp de 48 de h).

Zilnic in colaborare cu instructorii ergoterapeuti si infirmieri se participa la supravegherea atenta a beneficiarilor intimpul activitatilor zilnice desfasurate.

Activitatile de terapie ocupationala au fost desfasurate atat in centru cat si in comunitate, dupa um urmeaza:

1. **<u>Activitatile desfasurate in centru au fost urmatoarele:</u>**

- Exercitii de coordonare oculomotorie si de dinamica bimanuala (jocuri de constructie, incastrare, puzzle, insirarea pionilor pe tablita, etc)

-Exercitii de identificare si denumire corespunzatoare a diferitelor piese de imbracaminte si incaltaminte, de utilizare corecta a vestimentatiei si incaltamintei in functe de sex si anotimp

-Exercitii de identificare si utilizare corecta a pieselor de mobilier, atat din spatiul de locuit, cat si din grupul sanitar

-Exercitii de identificare a datelor personale

-Exercitii de memorare si reproducere (unde este cazul) a informatiilor utile despre membrii familiei

-Meloterapie, auditie muzicala

3. Consult ORL - 1 beneficiar.
4. Consult alergolog - 1 beneficiar.
5. Consult diabetolog - 1 beneficiar.
6. Consult planning familial - 17 beneficiari.
7. Consult UPU Campina - 1 beneficiar.
8. Consult 112. - 1 beneficiar.

Zilnic beneficiarilor le sunt monitorizate constantele biologice, li se administrează tratamentul conform schemei prescrisă de specialiști și se intervine prompt atunci când situația beneficiarilor o impune.

Zilnic se efectueaza triajul epidemiologic al beneficiarilor in vederea depistari de cazuri de boala acuta.

În colaborare cu infirmierii se participa la igiena personala a beneficiarilor. se verifica efectuarea curateniei,dezinfectiei aerisirea dormitoarelor. Lenjeria de pat se schimba de cate ori este nevoie.

Beneficiari se schimba de haine si pampers de cate ori este nevoie.

Se verifica zilnic curatenia si dezinfectia blocului alimentar,sala de mese,veselei,meniul zilei ,calitatea si cantitatea acestuia.Se verifica notarea graficelor termice al agregatelor frigorifice.Probele alimentare (din fiecare fel de mancare timp de 48 de h).

Zilnic in colaborare cu instructorii ergoterapeuti si infirmieri se participa la supravegherea atenta a beneficiarilor intimpul activitatilor zilnice desfasurate.

Activitatile de terapie ocupationala au fost desfasurate atat in centru cat si in comunitate, dupa um urmeaza:

1. **<u>Activitatile desfasurate in centru au fost urmatoarele:</u>**

- Exercitii de coordonare oculomotorie si de dinamica bimanuala (jocuri de constructie, incastrare, puzzle, insirarea pionilor pe tablita, etc)

-Exercitii de identificare si denumire corespunzatoare a diferitelor piese de imbracaminte si incaltaminte, de utilizare corecta a vestimentatiei si incaltamintei in functe de sex si anotimp

-Exercitii de identificare si utilizare corecta a pieselor de mobilier, atat din spatiul de locuit, cat si din grupul sanitar

-Exercitii de identificare a datelor personale

-Exercitii de memorare si reproducere (unde este cazul) a informatiilor utile despre membrii familiei

-Meloterapie, auditie muzicala

-Exercitii de sortare a rufelor murdare/curate

-Vizionare TV, filme artistice, documentare, sport

-Plimbare in aer liber, in curtea institutiei

-Jocuri de rol: "Cum traversam", La magazin", "In parc"

-Exercitii de identificare a pericolelor (prize, substante toxice, medicamente, etc)

-Exercitii de intretinere a igienei personale

-Exercitii practice de implicare in activitati gospodaresti acesibile (stergerea prafului, colectarea si aruncarea deseulor menajere, ingrijirea plantelor)

-Exercitii combinate de miscare, deplasare, oprile, rasucire, ridicare, urmarire a unui traseu

-Exercitii de coordonare oculomotorie cu antrenarea membrului superior dominant (colorare, decupaj in contur)

-Exercitii de localizare a unui obiect prin raportare la schema corporala (in fata, in spate, la stanga, la dreapta)

-Exercitii de identificare a pozitiilor spatiale simple (pe, sub, in fata, in spate, deasupra, dedesupt, etc)







2. <u>Activitatile desfasurate in afara centrului au fost urmatoarele:</u>

-Sprijin in intocmirea listei de cumparaturi si efectuarea tranzactiilor economice, insotirea beneficiarilor la magazinele din proximitatea pentru achizitionarea celor necesare conform programului saptamanal si a rapoartelor de activitate din data:





28.10. 2024 – 6 beneficiari
04.11.2024 – 2 beneficiari
07.11.2024 – 1 beneficiar
19.11.2024 – 5 beneficiari
06.12.2024 – 5 beneficiari
12.12.2024 – 7 beneficiari

-Educatie religioasa prin participarea la slujbele de praznuire:
08.11.2024 – 6 beneficiari



06.12.2024 - 5 beneficiari

-Excursii organizate conform programarii:

21.11.2024 Manastirea Ghighiu – 7 beneficiari

12.12.2024 Vizita Targ de Craciun – 7 beneficiari





-Prezentarea institutiilor de interes public din Orasul Breaza (Primarie, Politie, Posta, Spital, Parc):

28.10.2024 – 6 beneficiari
01.11.2024 – 4 beneficiari
13.11.2024 – 6 beneficiari



-Organizarea de activitati instructiv – educative / recreative cu ocazia:

31.10.2024 – **Sarbatosrea de Hallowen** – 24 beneficiari

29.11.2024 – **Serbarea zilei Sfantului Andrei** si a **Zilei de 01 Decembrie - Ziua Nationala a Romaniei** – 30 beneficiari

03.12.2024 – **Ziua Internationala a Persoanelor cu Dizabilitati** – 25 beneficiari

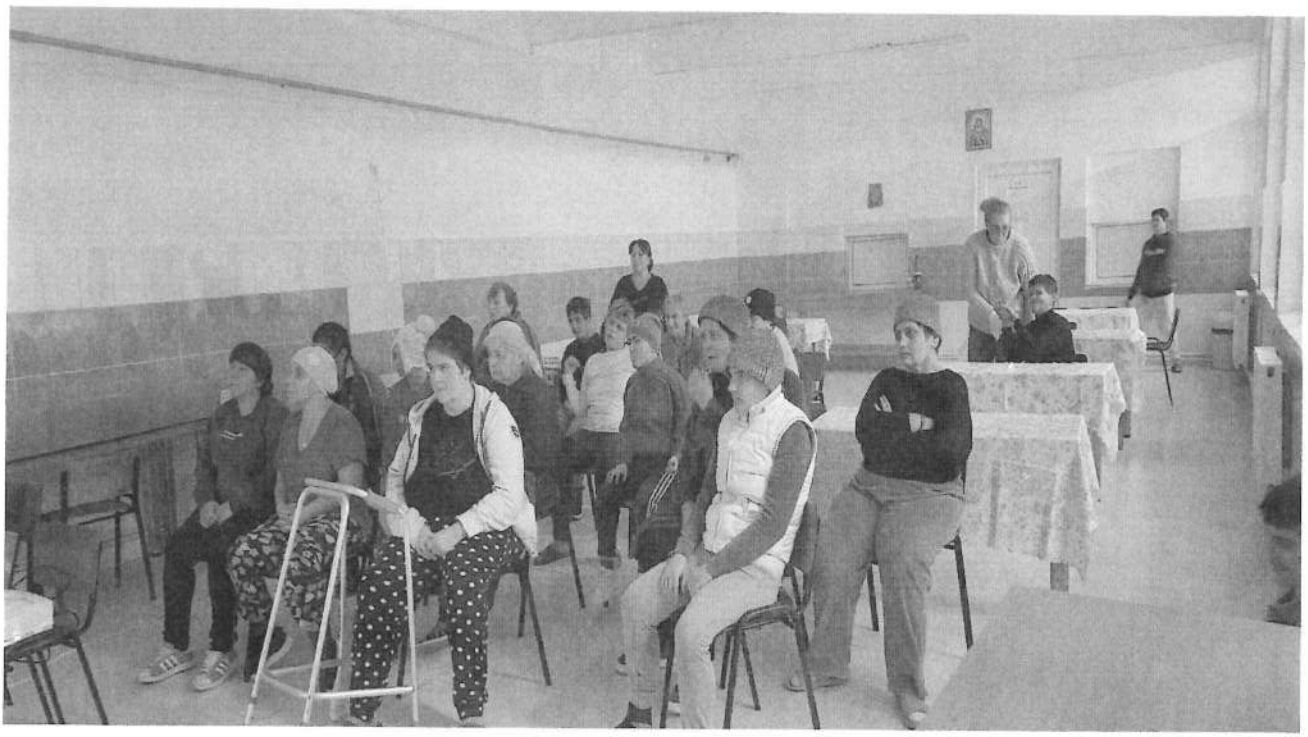






-Proiectie film – proiect derulat prin D.G.A.S.P.C. Prahova – 36 beneficiari





-Serbarea zilelor de nastere a beneficiarilor nascuti in luna:

28.11.2024 – 1 beneficiar

31.12.2024 – 3 beneficiari



Activitatea asistentului social în cadrul centrului a fost următoarea:

Au fost întocmit tipizate de lucru

A fost elaborată Procedura Operațională de Măsurare a gradului de satisfacție a beneficiarilor

S-au întocmit acorduri în vederea admiterii beneficiarilor, documentele la admiterea beneficiarilor, minute de întâlnire echipă, evaluări complexe ale beneficiarilor, P.V. informare beneficiari

S-a întocmit și completat lunar fișa beneficiarilor, s-au încheiat contracte pentru acordarea serviciilor cu beneficiarii sau reprezentantii legali, a fost întocmit program de masă, program de vizită, rapoarte de vizită cu aparținătorii

Au fost întocmite note telefonice după discuțiile cu aparținătorii sau alte institutii

Au fost transmise adrese către SPCLEP Breaza, Casa de Pensii Prahova

S-au redactat documente pentru întocmirea Cărţilor de identitate și obținerea vizei de reședință, fișe de consiliere cu beneficiarii

Sunt întocmite periodic situaţii săptămânale, lunare şi trimestriale către: Serviciul Monitorizare Analiză Statistică și SAPAISPMLI

Sef complex,
Diaconu Cristina Ioana

CONSILIUL JUDETEAN ARGES
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE BREAZA

Întocmit/redactat: 2 exemplare