ROMANIA
CONSILIUL JUDEŢEAN PRAHOVA
DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI
Ploieşti, Şos. Vestului, nr. 14 - 16, telefon: 0244 - 586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244 –586.148
CENTRUL REZIDENŢIAL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE – PENSIONARI FÎNTÎNELE
Cod Fiscal 35107515 Web: www.copilprahova.ro;

NR. 18/ 05.07.2016

ANUNT

CENTRUL REZIDENŢIAL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE – PENSIONARI FÎNTÎNELE

cu sediul în comuna Fîntînele, judeţul Prahova, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante :

- **1 post - CONTABIL SEF gradul II – studii superioare - Clasa de salarizare de baza 72**
- **1 post - ADMINISTRATOR I– studii medii – clasa de salarizare de baza 15**

Conditii generale de participare la concurs:

- are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în Romania;
- cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exerciţiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberată de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legatură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea ;

Condiţii specifice de participare la concurs:

Pentru postul de CONTABIL ŞEF

- **Studii superioare economice absolvite cu diplomă de licenţă ;**
- **Vechime în specialitate 3 ani ;**

Pentru postul de ADMINISTRATOR

- **Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat ;**
- **Vechime în muncă 4 ani ;**

Concursul se organizează la sediul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului şi va consta în probă scrisă, în data de 26.07.2016, ora 10.00 şi interviu, în data de 28.07.2016.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului din Ploieşti, Str. Şos. Vestului nr. 14-16 - Biroul Resurse Umane până la data de 18.07.2016 ***inclusiv, orele 15.***

Termenul de afişare a rezultatelor pentru fiecare probă este de maxim 1 zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe.

Termenul de depunere a contestaţiilor pentru fiecare probă este de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afişării rezultatelor.

Termenul de soluţionare a contestaţiilor este de maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestaţiilor.

Termenul de afişare a rezultatelor contestaţiilor pentru fiecare probă este de maxim 4 ore de la soluţionare.

Termenul de afişare a rezultatelor finale este de maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluţionare a contestaţiilor pentru ultima probă .

Dosarele candidaţilor vor cuprinde:

- cerere de înscriere la concurs tip care se procură de la Biroul Resurse Umane;

- copia actului de identitate;

- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau după caz o adeverinţă care să ateste vechimea în munca, în meserie şi /sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcţiei până la data de 01.01.2011, şi o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă, în meserie şi /sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcţiei de la data de 01.01.2011 şi până la data depunerii dosarului ;

- cazier judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;

- adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau unităţile sanitare abilitate care să conţină, în clar, numarul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii) ;

- curriculum vitae;

Copiile de pe actele mai sus menţionate se vor prezenta în copii legalizate sau însoţite de documentele originale, în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

Relaţii suplimentare se pot obţine la sediul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Prahova, telefon nr. 0244/586100 - Biroul Resurse Umane, persoană de contact Radu Magdalena .

DIRECTOR ,

ORLIC FLORINA ANTIGONA

ROMANIA
D.G.A.S.P.C. -PH
Centrul Rezidential pentru Persoane Varstnice-Pensionari FANTANELE
CONSILIUL JUDETEAN PRAHOVA

ROMANIA
CONSILIUL JUDEŢEAN PRAHOVA
DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI PRAHOVA
CENTRUL REZIDENTIAL PENTRU PERSOANE VARSTNICE – PENSIONARI FÎNTÎNELE
Com.Fîntînele, cod postal: 107240
Cod Fiscal : 35107515
Web www.copilprahova.ro

BIBLIOGRAFIE
pentru ocuparea prin concurs a postului vacant de Administrator I clasa 15/M

1. Fisa postului;
2. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor;
3. Hotararea nr.2230/1969 privind gestiunea bunurilor materiale;
4. O.M.F.P.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
5. H.G. nr.276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe.
6. Legea nr.16/1996 privind arhivele nationale, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
8. Hotararea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

DIRECTOR,
ORLIC FLORINA - ANTIGONA

ROMANIA D G.A.S.P.C -PH Centrul Rezidential pentru Persoane Varstnice-Pensionari FANTANELE CONSILIUL JUDETEAN PRAHOVA

ROMANIA
CONSILIUL JUDEŢEAN PRAHOVA
DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI PRAHOVA
CENTRUL REZIDENTIAL PENTRU PERSOANE VARSTNICE – PENSIONARI FÎNTÎNELE
Com.Fîntînele, cod postal: 107240
Cod Fiscal : 35107515
Web www.copilprahova.ro

BIBLIOGRAFIE
pentru ocuparea prin concurs a postului vacant de contabil sef gradul II clasa de salarizare de baza 72

- Legea contabilitatii nr.82/1991 a contabilitatii, republicata in 2008, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabila a institutiilor publice; Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia;
- Legea nr.500/2002 privind finantele publice;
- Ordinul nr.1792/2002 (actualizata) pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale;
- Ordinul nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
- Ordonanta nr.119/1999, privind controlul intern/managerial si controlul financiar preventiv, republicata in anul 2003, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.M.F.P. nr.923/2014 (republicat) pentru aprobarea Normelor metodologice referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoare activitatea de control financiar preventiv propriu;
- O.G. nr.81/2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice, cuprinzand standardele de control intern/managerial si pentru dezvoltarea sistemelor de control intern /managerial;
- Ordinul nr. 200/2016 privid modificarea si completarea Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice;
- Decretul nr.209/1976 pentru aprobarea operatiunilor de casa;

- Ordinul 2021/2013 privind modificarea si completarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestora, aprobate prin Ordinul ministrului finantelor publice nr. 1917 (monografia principalelor operatiuni contabile, registrele de contabilitate, balanta de verificare, arhivarea, pastrarea si reconstituirea documentelor) ;
- H.G. nr. 500/2011 privind Registrul general de evidenta a salariatilor;
- Legea 284/2010 – Legea cadru privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice

DIRECTOR,
ORLIC FLORINA - ANTIGONA

ROMANIA
D G.A.S.P.C -PH
Centrul Rezidential
pentru Persoane
Varstnice-Pensionari
FANTANELE
CONSILIUL JUDETEAN PRAHOVA