ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN PRAHOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Ploiești, Șos. Vestului, nr. 14 - 16,
Telefon: 0244 - 586.100, 511.400, 586.095, fax: 0244 586.148
Web: www.copilprahova.ro; e-mail: copil@copilprahova.ro, dgaspcph@yahoo.com
Număr notificare A.N.S.P.D.C.P. 12182

CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE ADULTE CU HANDICAP URLAȚI

Str. Orzoaia de Jos nr.50 B, jud. Prahova, CIF 33360502; email; ciapahurlati@gmail.com. Telefon: 0344266017

Nr.inreg: 3594 /25.10.2019

ANUNT

CENTRUL DE INGRIJIRE SI ASISTENTA PENTRU PERSOANE ADULTE CU HANDICAP URLATI, cu sediul in Urlati, str. Orzoaia de Jos, nr.50B, jud. Prahova, organizeaza concurs pentru ocuparea urmatorului **post contractual temporar vacant**:

➢ **1 post temporar vacant - INSPECTOR DE SPECIALITATE II /S:**

- studii superioare absolvite cu dipoma de licenta in domeniul Contabilitate;
- vechime in specialitate : 4 ani

Concursul se organizeaza la sediul **Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova** si va consta **in proba scrisa, in data de 11.11.2019 - orele 10.00 si interviu in data de 13.11.2019, orele 10.00,** in conformitate cu Hotararea de Guvern nr.286/2011 actualizata pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade/trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice cu modificarile si completarile ulterioare.

Termenul de afisare a rezultatelor pentru fiecare proba este de maxim 1 zi lucratoare de la data finalizarii fiecarei probe.

Termenul de depunere a contestatiilor pentru fiecare proba este de cel mult 1 zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor.

Termenul de solutionare a contestatiilor este de maxim 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor.

Termenul de afisare a rezultatelor contestatiilor pentru fiecare proba este de maxim 4 ore de la solutionare.

Termenul de afisare a rezultatelor finale este de maxim 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de solutionare a contestatiilor pentru ultima proba .

Dosarele de inscriere se depun la sediul Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Handicap Urlati, str.Orzoaia de Jos, nr.50B, pana la data de 01.11.2019, inclusiv - orele 12.00.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

a) cerere de participare la concurs adresata conducatorului institutiei;
b) copia actului de identitate, a certificatul de nastere, a certificatului de casatorie dupa caz ;
c) - copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor şi a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
d) - copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau dupa caz o adeverinta care sa ateste vechimea in munca, in meserie si /sau in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei pana la data de 01.01.2011, si o adeverinta care sa ateste vechimea in munca, in meserie si /sau in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei de la data de 01.01.2011 si pana la data depunerii dosarului ;
e) - cazier judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
f) – certificat de integritate comportamentala;
g) - adeverinţă medicala care sa ateste starea de sănătate corespunzatoare (eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau unitatile sanitare abilitate care sa contina, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii) ;
h) - curriculum vitae;
i) Copiile de pe actele mai sus mentionate se vor prezenta in copii legalizate sau insotite de documentele originale,

in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Conditii generale de participare la concurs:

- Are cetatenie romana, cetatenie a altor state member ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- Cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- Are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- Are capacitate deplina de exercitiu;
- Are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza de adeverinta medicala eliberata de medical de familie sau de unitatile medicale abilitate(este apt din punct de vedere medical);
- Indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care l-ar face incompatibil cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Bibliografie pentru postul de INSPECTOR DE SPECIALITATE II /S:

1. Fisa postului de inspector de specialitate II/S;
2. Legea 82/1991 - Legea contabilitatii, modificata si completata cu Rodonanta nr.70/2004;
3. Ordinul 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, planul de conturi pentru institutiile publice si instructiuni de aplicare a acestuia;
4. OMFP 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanatarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale;

Tematica pentru postul de INSPECTOR DE SPECIALITATE II /S:

1. Atributii specifice din fisa postului de inspector specialitate II/S;
2. Capitolul II - Organizarea şi conducerea contabilităţii din Legea 82/1991;
3. Capitolul I – Dispozitii generale - subcapitolul 1.4. Documente justificative şi registre de contabilitate din OMFP 1917/2005;
4. Articolul 3 - ANEXĂ – Norme Metodologice - privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice din OMFP 1792/2002.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Handicap Urlati, telefon nr.0344 266017 – persoana de contact Popa Ioana Daniela.

DIRECTOR,
PANAIT NICULINA

D.G.A.S.P.C. PRAHOVA
CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ŞI ASISTENŢĂ PENTRU PERSOANE ADULTE CU HANDICAP URLAŢI
Consiliul Judeţean Prahova

Intocmit,
Inspector specialitate
Popa Ioana Daniela

„Datele cu caracter personal cuprinse în prezentul document vor putea fi folosite, stocate, prelucrate sau transmise către alte instituţii abilitate numai cu privire la aspectele menţionate mai sus, în conformitate cu prevederile legale, cu respectarea GDPR."